



LUNDS
UNIVERSITET

Forskningsnämnden

BESLUT

2017-03-13

STYR 2017/137

1

Verksamhetsplan för universitetets gemensamma forskningsnämnd 2017-2019

Verksamhetsplan 2017-2019 för den universitetsgemensamma forskningsnämnden vid Lunds universitet fastställdes vid nämndens sammanträde 2017-03-13. Protokoll: Forskningsnämnden, 2017-03-13 § 5.

Bakgrund

Den universitetsgemensamma forskningsnämnden har uppdrag att ta fram och fastställa en verksamhetsplan för nämndens ansvarsområde. Detta sker i enlighet med gällande arbetsordning, rektors uppdrag till nämnden och beslut om beslutsbefogenheter.

Verksamhetsplan

Verksamhetsplanen i sin helhet ska följas upp årligen och vid behov uppdateras. Resultat från denna uppföljning ska återges i en rapport till universitetets rektor. En ny verksamhetsplan för nästföljande tre-årsperiod, 2020-2022 kommer att fastställas under 2019.

Uppdragen i denna verksamhetsplan genomförs i samarbete med universitetets fakulteter och/eller i nära samråd med relevanta sektioner i den centrala administrationen. I de fall en sektion har det huvudsakliga uppdraget är denna initiativtagare för genomförandet av uppdraget. Under aktiviteter identifieras ansvarsfördelning.

Generellt

Forskningsnämndens arbete ska genomsyras av Lunds universitets värdegrund och vägledas av de prioriteringar som uttrycks i den strategiska planen för Lunds universitet 2017-2026. Nämnden ska verka för att visionen i forskningsstrategin för Lunds universitet 2017-2021 nås, med ett särskilt fokus på de mål som rör universitetsövergripande forskningsstrategiska frågor.

Aktiviteter:

- Att särskilt bevaka och reagera på händelser och initiativ inom det forskningspolitiska fältet. Arbetet sker inom ramen för nämndens omvärldsbevakning, som syftar till att identifiera sådana trender, skeenden och aktiviteter på ett regionalt, nationellt och internationellt plan, som kan vara betydelsefulla för universitetet i dess roll som forskningsorganisation och som därför föranleder analys och ställningstagande från nämnden. Viktiga exempel är frågan om EU:s kommande ramprogram för forskning och innovation samt de nationella forskningsprogrammen.
Tidsplan: arbetet förväntas ske löpande under verksamhetsperioden.
Ansvariga: Forskningsnämnden med stöd av sektionen FSI i samarbete med Planering
- Att delta i universitetsgemensam arbetsgrupp för en bättre resursfördelningsmodell.
Tidsplan: arbetet förväntas pågå under hela verksamhetsperioden.
Ansvariga: Forskningsnämnden med stöd av sektionen FSI och Planering
- Att hålla sig informerad om genomförandet av forskningsstrategin för Lunds universitet, vilket bland annat innefattar frågor rörande kopplingen mellan forskning och utbildning, jämställdhet och rekrytering.
Tidsplan: arbetet förväntas ske löpande under verksamhetsperioden.
Ansvariga: Forskningsnämnden
- Att bidra till och delta i arbetet med översyn av och utvärdering av forskningsstrategi för Lunds universitet.
Tidsplan: hösten 2019
Ansvariga: Forskningsservice
- Att arbeta för att studenter på grund och avancerad nivå i högre utsträckning involveras i och bidrar till forskning vid universitetet.
Tidsplan: arbetet förväntas pågå under hela verksamhetsperioden
Ansvariga: Forskningsnämnden
- Att arbeta löpande med aktuella frågor rörande forskningsinfrastruktur. Detta inkluderar bl.a. att bevaka och stödja processen för 2017-års ansökningsomgång för nationell forskningsinfrastruktur samt att bidra till processen med att kartlägga Vetenskapsrådets medlemskap i internationella organisationer finansierade inom budgeten för forskningsinfrastruktur.
Tidsplan: första kvartalet 2017 samt löpande under verksamhetsperioden.
Ansvariga: Forskningsservice
- Att utlysa, prioritera och föreslå till rektor vilka investeringar som universitetet bör göra på universitetsgemensam nivå i lokal forskningsinfrastruktur.
Tidsplan: årliga utlysningar under verksamhetsperioden.
Ansvariga: Forskningsnämnden med stöd av Forskningsservice

- Att utarbeta en Open Science policy, inklusive en Open Access policy och en Open Data policy
Tidsplan: november 2017
Ansvarig: Universitetsbiblioteket (med två representanter från Forskningsnämnden som bollplank) är ansvarig för framtagande av Open Science policy och Open Access policy. Forskningsnämndens arbetsgrupp för forskningsdata är ansvarig för framtagande av Open Data policy.
- Att utarbeta en policy och riktlinjer för hantering av forskningsdata
Tidsplan: november 2017
Ansvariga: Forskningsnämndens arbetsgrupp för forskningsdata
- Att öka samordningen av stödfunktionerna genom att samla kompetens om hur Lunds universitet arbetar med forskningsdata och förbereda universitetet på nya krav om lagring och tillgängliggörande av forskningsdata, inklusive aktiv nationell och internationell omvärldsbevakning på området.
Tidsplan: löpande under verksamhetsperioden
Ansvariga: Forskningsnämndens arbetsgrupp för forskningsdata
- Att ge expertråd till Lunds universitet genom att skapa strukturer och stöd kring forskningsdata, samt kring dimensionering och kostnadsuppskattning.
Tidsplan: september 2017.
Ansvariga: Forskningsnämndens arbetsgrupp för forskningsdata
- Att hålla sig informerad om hur utvecklingen av Lunds universitets system för forskningsinformation, LUCRIS, fortskrider.
Tidsplan: arbetet förväntas ske återkommande under verksamhetsperioden.
Ansvariga: Forskningsservice
- Att föreslå prioriteringar för ansökningar till svenska finansärer i de fall där rektor ska prioritera ansökningar eller nominera kandidater samt följa upp och analysera utfallet av excellensmedel för Lunds universitet, exempelvis för svenska finansärer och ERC.
Tidsplan: återkommande under verksamhetsperioden
Ansvariga: Forskningsservice