



BESLUT

Diarienummer
STYR 2022/1928

Datum 2022-10-13

Antagningsnämnden
Student och utbildning

Innehållsförteckning

| | |
|---|----------|
| Lunds universitets anmälningsanvisningar | 3 |
| <i>Så här anmäler du dig.....</i> | 3 |
| När du ska anmäla dig för första gången..... | 3 |
| Du som redan är student vid ett svenskt lärosäte..... | 3 |
| En anmälan per antagningsomgång..... | 3 |
| Anmälan till kurser inom utbildningsprogram | 4 |
| Anmälan till senare del av program..... | 4 |
| Viktiga datum..... | 4 |
| Anmälnings- och studieavgifter | 5 |
| Adressuppgifter | 5 |
| Skyddade personuppgifter..... | 6 |
| <i>Styrk dina meriter.....</i> | 6 |
| Nationell betygsdatabas..... | 6 |
| Meriter registrerade i Ladok..... | 7 |
| Komplettering av dokument..... | 7 |
| Läs eventuella meddelanden och kontrollbesked noga! | 8 |
| Sen anmälan | 8 |
| <i>Behörighet.....</i> | 8 |
| Grundläggande behörighet på grundnivå | 9 |
| Grundläggande behörighet på avancerad nivå för program | 9 |
| Särskild behörighet på grundnivå för nybörjare..... | 10 |
| Särskild behörighet till grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare..... | 10 |
| Särskild behörighet på avancerad nivå..... | 10 |
| Sökande med utländsk behörighetsbakgrund | 10 |
| Behörig/antagen med villkor | 10 |
| Uppfyller du inte de särskilda behörighetskraven..... | 11 |

| | |
|--|-----------|
| Behörig genom reell kompetens..... | 11 |
| <i>Meritvärdering och urval</i> | 12 |
| Platsgaranti | 12 |
| Urval..... | 13 |
| Betyg | 13 |
| Högskoleprov | 13 |
| Högskolepoäng..... | 14 |
| Sökande med utländsk behörighetsbakgrund | 14 |
| Andra urvalsgrunder..... | 15 |
| Heltidsutbildning omfattar 30 högskolepoäng | 16 |
| <i>Antagningsbesked och svar</i> | 17 |
| Svarskrav på antagningsbesked 1 | 18 |
| Svara så här | 18 |
| Antagningsbesked 2 | 18 |
| <i>Återbud</i> | 19 |
| <i>Återkallande av beslut om antagning</i> | 19 |
| <i>Inställd utbildning</i> | 19 |
| <i>Anstånd med studiestarten</i> | 20 |
| <i>Terminsstart</i> | 20 |
| Studentkonto krävs för registrering..... | 20 |
| Obligatoriskt introduktionsmöte/upprop/registrering..... | 21 |
| <i>Bra att veta</i> | 21 |
| Frågor om min antagning | 21 |
| Registerhantering..... | 22 |
| Högskoleprovet | 22 |
| <i>Nya regler</i> | 23 |
| Skärpta regler för samtliga sökande som inte uppfyller kraven om för grundläggande behörighet senast den 1 juli 2025 | 23 |
| Bilaga 1 | 24 |
| <i>Tid för anmälan till utbildning på grund- och avancerad nivå</i> | 24 |

Lunds universitets anmälningsanvisningar

Om du vill påbörja högskolestudier vid Lunds universitet måste du anmäla dig i förväg. Enda undantaget från kravet på anmälan gäller dig som enbart ska fortsätta dina studier på kurs du redan är registrerad på eller endast ska genomgå prov på redan påbörjad kurs. Då kontaktar du i god tid institutionen där du ska fortsätta studierna eller genomgå prov.

Så här anmäler du dig

När du ska anmäla dig för första gången

När du ska anmäla dig för första gången behöver du skapa ett konto för att kunna anmäla dig. Du skapar ett konto på [Antagning.se](https://www.antagning.se) eller [Universityadmissions.se](https://www.universityadmissions.se):

- <https://www.antagning.se/se/start>
- <https://www.universityadmissions.se/intl/start>.

Kontot behövs för att vi ska kunna para ihop din anmälan med dina personuppgifter, betyg med mera. Du ska sedan logga in med samma kontouppgifter varje gång du vill anmäla dig till nya kurser eller program. Via din e-postadress får du direkt bekräftelse på att antagningssystemet har tagit emot din anmälan. Kontrollera därför att du anger korrekt e-postadress, annars kommer inte mejlnotis om bekräftelse, kontrollbesked och antagningsbesked att nå dig. Glöm inte att även kontrollera din skräppost så att inget mejl har råkat hamna där.

Har du glömt ditt lösenord eller användar-ID finns information på [Antagning.se](https://www.antagning.se) om hur du kan få hjälp. Du ska inte skapa ett nytt konto!

Du som redan är student vid ett svenskt lärosäte

Om du redan är student vid ett svenskt lärosäte ska du logga in på www.antagning.se med ditt studentkonto.

En anmälan per antagningsomgång

Du söker till program och kurser i samma anmälan. När du gör anmälan och rangordnar dina alternativ ska du tänka på att du bara

kan bli antagen till högst 45 högskolepoäng inför antagningsomgången för vår- respektive hösttermin. Till vidareutbildning för yrkesverksamma kan du maximalt högst bli antagen till 30 högskolepoäng och inför sommarterminen maximalt kan bli antagen till 23 högskolepoäng. Om du anmält dig både via webben och på annat sätt kommer endast din webbanmälan att behandlas.

Ändra i anmälan

Du kan göra ändringar i din anmälan fram till och med sista anmälningsdag. Du kan göra strykningar i din anmälan åtminstone fram till och med 10 dagar före antagningsbeskedet publiceras.

Anmälan till kurser inom utbildningsprogram

Den som anmäler sig till kurser inom program via antagning.se kan maximalt bli antagen till 30 högskolepoäng per termin inom sitt program om inget annat anges i utbildningsprogrammets specifika anvisningar.

Om du vill bli antagen till mer poäng än de inom ramen för heltidsstudier för respektive termin, ansöker du till dessa som fristående kurser. För mer information se avsnitt om ”Heltidsutbildning omfattar 30 högskolepoäng”. Anmälan till kurs inom program görs enbart i anmälningsperioden med sista ansökningsdag den 15 april inför hösttermin och den 15 oktober inför vårtermin.

I de fall utbildningsprogrammet har specifika anvisningar, så kallade programanvisningar, ska dessa följas.

Anmälan till senare del av program

Till vissa program kan man antas till senare del av program, om fakultet har fattat beslut om det. Kontakta berörd institution.

Viktiga datum

Anmälningsperioden för respektive antagningsomgång återfinns i bilaga 1 ”Tid för anmälan”. Där framgår också var du hittar information om när webbanmälan öppnar, sista dag att betala anmälningsavgift eller styrka avgiftsbefrielse, sista kompletteringsdag,

publiceringsdatum för antagningsbesked samt sista svarsdag i de fall det finns krav på att svara på ditt första antagningsbesked.

Anmälning- och studieavgifter

Sverige har anmälning- och studieavgifter för medborgare utanför EU/EES samt Schweiz. Anmälningavgiften är 900 SEK. Du kan läsa mer om vem som ska betala och rutinerna för det här:

<https://antagning.se/sv/studier-pa-hogskoleniva/anmalnings--och-studieavgifter/>.

Du som är medborgare i ett EU-, EES-land eller Schweiz behöver varken betala anmälning- eller studieavgift. Du måste däremot ladda upp dokument som visar att du är medborgare i något av dessa länder. Som svensk medborgare och folkbokförd i Sverige, hämtas uppgifter om ditt medborgarskap automatiskt från Skatteverket. Om du är svensk medborgare men inte längre bor i Sverige behöver du styrka ditt medborgarskap genom att ladda upp en kopia av ditt svenska pass eller nationella identitetskort (där ditt svenska medborgarskap ingår)

Du som har ett aktivt uppehållstillstånd på andra grunder än studier behöver inte betala anmälning- och studieavgift under tillståndets giltighetstid. Om du har ett svenskt personnummer, hämtas uppgifterna om ditt uppehållstillstånd på andra grunder än studier automatiskt från Migrationsverket.

Du måste antingen betala anmälningavgift eller styrka anmälningavgiftsbefrielse senast det datum som framgår av tidplanen för respektive antagningsomgång.

Adressuppgifter

Du som gjort webbanmälan kommer få meddelanden om kontrollbesked och antagningsbesked till den e-postadress som du angett på www.antagning.se.

Du som anmält dig på annat sätt kommer att få kontrollbeskedet och antagningsbeskedet per post till din folkbokföringsadress (om du inte uppgivit annan tillfällig adress).

Din folkbokföringsadress hämtas från Skatteverket. Därför ska endast du som bor på annan adress än folkbokföringsadressen fylla i den adress du vill få din post sänd till, t.ex. om du har en tillfällig adress

mellan anmälningstillfälle och terminsstarten. Uppgift om när den tillfälliga adressen gäller måste anges. Om du inte är folkbokförd i Sverige, eller önskar få eventuell post till en adress i utlandet, anges denna i adressfältet. Du ansvarar själv för att posten når dig inom utsatt tidsgräns. På webben gör du ändringar under fliken ”profil” under ”Mina sidor”.

Skyddade personuppgifter

Har du skyddade personuppgifter ska du inte anmäla dig via antagning.se. Anmälningar från personer med sekretessmarkerade personuppgifter hanteras av Universitets- och högskolerådet (UHR). Antingen skyddas enbart den sökandes adress eller också sekretessmarkeras hela ansökan. För mer information: www.antagning.se.

Styrk dina meriter

Du måste styrka de meriter du vill åberopa för din behörighet med handlingar. Vissa av dina meriter har vi redan tillgång till via nationella betygsdatabasen och Ladok. Kontrollera först vilka handlingar som redan finns registrerade på www.antagning.se eller www.universityadmissions.se under fliken ”Mina sidor”.

Nationell betygsdatabas

Betygsdatabasen används vid antagning till högskoleutbildning. Observera att inte alla gymnasieskolor överför slutbetyg till betygsdatabasen och att vissa som gör det nu inte gjort det från starten 1999. För Komvux gäller att de överförts tidigast från hösten 2011. Vilka skolor som är anslutna till databasen kan du se på: <https://anslunaskolor.uhr.se>.

Endast slutbetyg som utfärdats efter anslutning till betygsdatabasen överförs.

- Ta reda på om din gymnasieskola/Komvux är ansluten till betygsdatabasen. Om så är fallet behöver du inte själv ladda upp ditt slutbetyg.

- Om du har ett samlat betygsdokument från gymnasieskolan med kurser som inte ingår i ditt slutbetyg eller har läst på folkhögskola måste du själv skicka in/ladda upp betyg.
- Tänk på att även om din skola är ansluten till betygsdatabas är det ditt ansvar att kontrollera att uppgifterna är korrekta samt inkomna inom utsatt tid.

Meriter registrerade i Ladok

Meriter som finns registrerade i Ladok hämtas in till ditt konto på Antagning.se när du har en aktiv anmälan. Du kan läsa mer om Ladok under avsnitt ”Registerhantering”.

Komplettering av dokument

Om dina meriter inte hämtas in från Ladok eller den nationella betygsdatabasen är det ditt ansvar att komplettera med dokument som styrker dina meriter inom utsatt tidsgräns.

Innan du laddar upp några dokument är det viktigt att du läser igenom instruktionerna på www.antagning.se eller

www.universityadmissions.se.

De allra flesta som behöver komplettera kan ladda upp sina handlingar på ”Mina sidor”.

Om du har studerat på folkhögskola måste du själv ladda upp blanketten: ”Intyg om grundläggande behörighet.”

Har du utländska meriter måste du för säkerhets skull läsa på www.universityadmissions.se eftersom dokument från vissa länder måste skickas in via post.

Ladda upp dina kompletteringar enligt instruktionerna på antagning.se.

<https://www.antagning.se/sv/anmal-dig-sa-har/ladda-upp-ratt-papper/>

Personnummer måste finnas på alla handlingar. De handlingar du laddar upp ska vara originalhandlingar.

Observera att om du skickar in kopior via post ska dessa vara vidimerade (vidimering innebär att en person, inte du själv, intygar att kopian överensstämmer med originalet genom att signera kopian med sitt namn, namnförtydligande och kontaktuppgifter) Skicka aldrig originalhandlingar, om det inte särskilt begärts.

Observera att du inte kan komplettera ansökan om urval med hänsyn till särskilda skäl efter sista anmälningdag.

Läs eventuella meddelanden och kontrollbesked noga!

Du ska följa din anmälan via webben. Du går in på ”Mina sidor” på www.antagning.se eller www.universityadmissions.se och kontrollerar att uppgifterna och de preliminära bedömningarna stämmer. Om några av dina meriter saknas för att du ska uppfylla behörigheten, behöver du ladda upp behörighetsgivande meriter senast sista kompletteringsdag.

Kompletterande uppgifter och meriter kan i vissa fall krävas in via ett meddelande på ditt konto, du får då en mejlnotis som aviserar att ett sådant meddelande har skickats. Tänk på att det är ditt ansvar att gå in och läsa dessa meddelanden. Du kan behöva titta i din skräppost så att inte mejlnotisen råkat hamna där. Kompletteringar och eventuella synpunkter på meddelanden eller kontrollbesked ska du lämna inom den tid som anges i kontrollbeskedet.

Sen anmälan

Alla anmälningalternativ stänger för anmälan efter sista anmälningdag. Vid behov, kan anmälningalternativ tidigast öppnas för sen anmälan efter att det första urvalet har publicerats.

Vid en sen anmälan kan du antas till ytterligare högskolepoäng. När en sen anmälan görs måste samtliga handlingar som krävs för behörighet omgående bifogas enligt informationen på www.antagning.se. En sen anmälan rangordnas i tidsordning efter de som sökt i tid. Vid sen anmälan rankas man utifrån det datum då den sena anmälan gjordes.

Observera att om du söker kurser inom program genom en sen anmälan kan du inte utnyttja din eventuella programförtur.

Sen anmälan gör du på www.antagning.se eller www.universityadmissions.se.

Behörighet

För att kunna antas till en utbildning måste du uppfylla vissa behörighetskrav – det gäller både grundläggande behörighet och

särskild behörighet. Grundläggande behörighet krävs för all högskoleutbildning. Goda kunskaper i svenska, engelska och matematik är mycket viktigt för att du ska lyckas med dina högskolestudier. Har du inte godkänt i något av dessa ämnen från gymnasieskolan bör du noga pröva dina studieförutsättningar genom t.ex. kontakt med en studievägledare för diskussion om ditt studieval. Den särskilda behörigheten är beroende av den utbildning du sökt. Kraven anges under respektive utbildning, se aktuell utbildnings- och/eller kursplan.

För tillträde till utbildning kan behörighetskraven för både grundläggande och särskild behörighet uppfyllas genom svensk eller utländsk utbildning, praktisk erfarenhet eller av någon annan omständighet som ger förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen.

Grundläggande behörighet på grundnivå

För att få grundläggande behörighet måste du ha: examen från ett högskoleförberedande program, eller yrkesexamen med godkänt betyg (lägst E) i Svenska 2 och 3 alternativt Svenska som andraspråk 2 och 3 och i Engelska 6.

Vilka regler som ska tillämpas för grundläggande behörighet är beroende av vilket år ditt slutbetyg/avgångsbetyg har utfärdats.

Information om detta finns under Förkunskapskrav på www.antagning.se.

Grundläggande behörighet på avancerad nivå för program

Om du vill läsa ett program som börjar på avancerad nivå krävs att du har en grundexamen om minst 180 högskolepoäng.

Om du senast sista dag för komplettering visar att du har pågående studier, som när de avslutats motsvarar kravet på grundläggande behörighet på avancerad nivå, kan du till de flesta program antas med villkor att krav på den grundläggande behörigheten är uppfyllt inte senare än tre veckor efter utbildningens start.

Särskild behörighet på grundnivå för nybörjare

Utöver grundläggande behörighet kan även särskild behörighet krävas. De krav på särskild behörighet som ställs ska vara helt nödvändiga för att du som student ska kunna tillgodogöra dig utbildningen.

Kraven på särskild behörighet för utbildning som vänder sig till nybörjare består oftast av:

- Kunskaper från en eller flera kurser i gymnasieskolan eller motsvarande kunskaper. Betygskraven är lägst betyget E (nya betygsskalan) eller Godkänd respektive 3 (de äldre betygsskalorna) i varje kurs/ämne.
- Godkänt resultat på ett konstnärligt prov för en utbildning som leder till en konstnärlig examen.

Särskild behörighet till grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare

Särskild behörighet till kurser på grundnivå som vänder sig till andra än nybörjare består oftast av tidigare avklarade högskolekurser.

Särskild behörighet på avancerad nivå

Särskild behörighet till avancerad nivå utgörs av fullgjorda högskolekurser och eventuellt andra villkor som är av betydelse för utbildningen eller för det yrkesområde som utbildningen förbereder för, behörighetskraven framgår av kursplanerna.

Sökande med utländsk behörighetsbakgrund

Information för dig som har utländsk behörighetsbakgrund finns på www.universityadmissions.se, www.antagning.se.

Behörig/antagen med villkor

Om behörighetskravet är en högskolekurs som du ännu inte har slutfört kan du bli antagen med villkor att styrka den särskilda behörigheten på högskolenivå vid registreringen. Du måste senast vid upprop/utbildningsstart styrka behörighetskraven för att få påbörja utbildningen, behörighetskraven kontrolleras av ansvarig institution. Observera att du själv måste bifoga dokumentation på högskolekurser/utbildningar som inte finns registrerade på

www.antagning.se, om de krävs för behörigheten. Det kan t. ex. vara äldre högskolemeriter eller utländska meriter.

Tänk på att lägre prioriterade sökalternativ stryks när du blivit antagen till maximalt antal högskolepoäng, oberoende av om du är antagen med eller utan villkor. Du bör därför stryka den kurs där du inser att du inte kommer att uppfylla den särskilda behörigheten till terminsstart. Du kan göra strykningar i din anmälan åtminstone fram till och med 10 dagar före antagningsbeskedet publiceras.

Uppfyller du inte de särskilda behörighetskraven

Om du är osäker på om du uppfyller de särskilda behörighetskraven ska du kontakta institutionen som ger utbildningen:

www.lu.se/institutioner.

Behörig genom reell kompetens

Du som saknar formell behörighet till högskoleutbildning kan i vissa fall ansöka om prövning av reell kompetens.

Syftet är att bedöma om din samlade kompetens är tillräcklig för att klara av den utbildning som du söker.

Det finns olika vägar till att få grundläggande- och särskild behörighet till utbildning. Behörighet genom reell kompetens är ett sätt. Vid bedömningen av en sökandes reella kompetens tittar vi på om personen

genom svensk eller utländsk utbildning, praktisk erfarenhet eller på grund av någon annan omständighet har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen (Högskoleförordningen (1993:100) (HF) 7 kap. 5§ 5p., 8§ HF och i kapitel därpå följande paragrafer som behandlar särskild behörighet).

En sökande kan anses ha förutsättning att tillgodogöra sig utbildning på grundnivå eller avancerad nivå baserat på tidigare lärande. Det vill säga den samlade kompetens en person har, oavsett hur den har skaffats och oavsett om det finns formella betyg på den eller inte. Det kan handla om lärande som sker inom eller utanför det formella utbildningsväsendet, innanför eller utanför Sverige, till exempel: erfarenheter från arbets- eller föreningsliv, politiskt engagemang, volontärarbete, militärtjänstgöring, personalutbildning eller liknande.

Vill du ha en bedömning av reell kompetens ska du, utöver att anmäla dig senast sista anmälningssdag på www.antagning.se, också fylla i blanketten ”Ansökan om prövning av reell kompetens/undantag” som du hittar på www.antagning.se.

Fyll i blanketten enligt anvisningarna på Lunds universitet:

<https://www.lu.se/studera/anmalan-och-antagning/behorighet/behorig-genom-reell-kompetens> och ladda upp blanketten tillsammans med alla de handlingar du åberopar enligt instruktionerna på www.antagning.se. Observera att även ansökan om reell kompetens måste vara inkommen senast sista anmälningssdag.

Om du har fått ett förhandsbesked och/eller har beviljats reell kompetens eller undantag tidigare till samma eller motsvarande utbildning, ska du bifoga en kopia av beskedet eller beslutet samt underlaget.

Att bedömas som behörig är oftast bara första steget för att bli antagen till en utbildning. I regel måste du dessutom konkurrera om en utbildningsplats. Därför rekommenderar vi dig som saknar slut- eller avgångsbetyg att göra högskoleprovet.

Meritvärdering och urval

I de fall det finns flera behöriga sökande än tillgängliga platser måste ett urval göras bland de sökande. Det är viktigt att du läser urvalsreglerna noga och ser till att skicka/ladda upp de merithandlingar som behövs. Urvalsgrunderna till ett utbildningstillfälle framgår av utbildningsplan, kursplan och/eller information publicerad i den webbaserade utbildningskatalogen vid Lunds universitet. Samtliga sökande som gjort en anmälan i tid, rangordnas i respektive grupp. De som inte kan antas i urvalet får ett reservplatsnummer. Till vissa utbildningar kan många reserver erbjudas plats vid återbud och till andra är det få eller inga. En reservplacering är ingen garanti för att du kommer att antas.

Platsgaranti

Platsgaranti innebär att du är garanterad plats på utbildningen om du uppfyller behörigheten, anmäler dig senast sista anmälningssdag och

svarar ja på antagningsbeskedet enligt anvisningarna. Vid dessa utbildningar står "Platsgaranti" som urvalsgrund.

Tänk på när du prioriterar att även om det är platsgaranti kan du endast bli antagen till högst 45 högskolepoäng. Se avsnitt "Heltidsutbildning omfattar 30 högskolepoäng".

Urval

För de anmälningsalternativ där urval måste göras framgår särskilda urvalskriterier, som beskrivs under respektive utbildning. Till de flesta kurserna grundar sig urvalet på tre parallella urvalsgrupper:

gymnasiebetyg, högskoleprov samt högskolepoäng. I kurstexten står då t.ex. "Urval: Betyg: 34% Högskoleprov: 34% Högskolemeriter:

32%". Det första talet anger den procentuella andelen för

gymnasiebetyg/omdöme från folkhögskola, det andra för

högskoleprov och det tredje för högskolepoäng. Urvalet till

utbildningsprogram på grundnivå grundar sig, med vissa undantag, på

urvalsgrupperna "66 % betyg, 34 % högskoleprov". Du kan delta i

flera urvalsgrupper samtidigt.

Den procentuella fördelningen mellan de olika urvalsgrupperna

varierar mellan utbildningar på grundnivå och avancerad nivå, men

anges under respektive utbildning.

För utbildningar som vänder sig till nybörjare gäller att om två eller

flera sökande har samma meritvärde, används i första hand

högskoleprov som skiljekriterium och i andra hand används lottning.

För övriga utbildningar tillämpas lottning vid lika meriter.

Betyg

Urvalsgrupperna för betyg är BI, BII och BF. Information om

meritvärdering och urval på betyg från gymnasieskolan/motsvarande

samt omdöme från folkhögskola finns på www.antagning.se.

Högskoleprov

För att kunna delta i urvalsgruppen högskoleprov (HP) måste du ha ett

giltigt högskoleprovsresultat. Högskoleprovsresultaten överförs

automatiskt till antagningssystemet om du har svenskt personnummer.

Om du har gjort högskoleprovet och saknar svenskt personnummer måste du sända in en bevittnad kopia av provresultatet. Resultatet är giltigt i åtta år, vilket innebär att resultatet är giltigt till utgången av det kalenderhalvår som infaller åtta år efter provtillfället.

Högskolepoäng

Lunds universitet tillämpar en urvalsgrund kallad ”högskolepoäng.”

En sökande konkurrerar i denna urvalsgrund på följande villkor:

- Om du ansöker till fristående kurs på grundnivå räknas varje högskolepoäng upp till högst 165 högskolepoäng (HPGR).
- Om du ansöker till utbildning på avancerad nivå räknas varje högskolepoäng fr o m 90 och upp till högst 285 högskolepoäng (HPAV).
- Meritberäkningen utgår från antalet avklarade högskolepoäng vid anmälningstidens utgång.
- All statlig och kommunal högskoleutbildning på grundnivå och avancerad nivå samt motsvarande ekvivalerad utländsk utbildning räknas, dock ej s k uppdragsutbildning, kvalificerad yrkesutbildning (KY), yrkeshögskoleutbildning (YH), basårutbildning eller preparandutbildning för utländska studerande.

Observera att vissa äldre utbildningar inte finns inrapporterade i Ladok och därför inte räknas med automatiskt. Om detta gäller dig måste du själv bifoga dina meriter. Uppgifter om vad som finns registrerat på dig kan du se på www.antagning.se, efter inloggning, under fliken ”Mina sidor”.

Om du vill återopa högskolestudier från utlandet, ska du komplettera med dessa handlingar enligt informationen på www.universityadmissions.se.

Högskolepoäng som tagits inom ramen för utbytesavtal med Lunds universitet ska finnas inrapporterade i Ladok eller styrkas med transcripts för att medräknas.

Sökande med utländsk behörighetsbakgrund

Information om meritvärdering och urval för dig som har utländsk behörighetsbakgrund finns på www.antagning.se och www.universityadmissions.se.

Andra urvalsgrunder

Urval med hänsyn till särskilda skäl

Sökande kan i undantagsfall antas med hänsyn till särskilda skäl, vilket innebär att den sökande kompenseras meritvärdesmässigt i en urvalsgrupp till en sökt utbildning vid Lunds universitet. När urval med hänsyn till särskilda skäl tillämpas ska hänsyn tas till de särskilda skäl som behöriga sökande åberopar enligt följande:

1. att den sökandes meriter inte kan bedömas på lämpligt sätt enligt de urvalsgrunder som anges dvs.
 - medicinska eller liknande skäl som den sökande inte kunnat råda över samt har negativt påverkat/begränsat dennes konkurrenssituation gällande gymnasiebetygs- respektive högskoleprovsurval. En förutsättning är att skälen inte kompenserats tidigare
 - eller
 - skäl som begränsar val av studieort eller utbildning

och

2. om sökanden genom tidigare utbildning, arbetslivserfarenhet eller någon annan omständighet har särskilda kunskaper eller annars särskilda förutsättningar för utbildningen.

Observera att det alltså krävs att sökande uppfyller skäl både under punkt 1 och 2 för att komma i fråga.

Urval med hänsyn till särskilda skäl innebär inte någon prövning av den sökandes möjligheter att fullfölja aktuell utbildning eller utöva ett visst yrke. Antagningsnämnden gör en helhetsbedömning av skälen och meriterna i förhållande till utbildningsvalet. För att ens särskilda skäl ska tas i beaktande ska följande förutsättningar vara uppfyllda:

- Du har gjort din anmälan på Antagning.se senast sista anmälningsdag.
- Du uppfyller behörighetskraven till sökt utbildning.
- Du har ansökt till Lunds universitet i första, andra eller tredje hand.
- Ditt meritvärde på betyg och/eller högskoleprov inte väsentligt skiljer sig från vad som normalt krävs för antagning till utbildningen. För urvalsgrupperna BI och BII får skillnaden ej vara mer än 1.5 i meritvärde och i urvalsgruppen HP får provresultatet ej

skilja sig mer än 0.2. Jämförelsen görs mot samma utbildning, motsvarande termin föregående år.

- Du har inte kompenserats tidigare för de åberopade skälen (t.ex. förlängd skrivtid på högskoleprovet) och har använt de möjligheter som står till buds för att förbättra din konkurrenssituation.

Rådgör i förväg med utbildningsansvarig studievägledare då utbildningen kan innehålla moment som har krav på vissa fysiska förutsättningar.

Om du anser att du bör komma i fråga för urval med hänsyn till särskilda skäl ska du skicka en skriftlig motivering, alla intyg och handlingar som styrker art och grad av de skäl du vill åberopa till Lunds universitet. Adressen är: Lunds universitet, Antagningsnämnden, Box 117, 221 00 Lund.

- Alla handlingar ska vara Lunds universitet tillhanda senast sista anmälningdag.
- Alla kopior av intyg/dokument ska vara vidimerade (vidimering innebär att en person, inte du själv, intygar att kopian överensstämmer med originalet genom att signera kopian med sitt namn, namnförtydligande och kontaktuppgifter).
- Intyg om dyslexi ska innehålla detaljerade data från testresultatet.

Alla handlingar som bifogas anmälan betraktas i regel som offentliga. Besked på en begäran om hänsyn av särskilda skäl vid urval meddelas via ditt antagningsbesked. Beviljas din begäran får du ett schablonmässigt påslag på sina befintliga meriter, för att därigenom ges bättre förutsättning att kunna erhålla en plats i urvalet. Påslaget är detsamma för alla och oavsett sökt utbildning.

Beslut rörande särskilt urval meddelas på antagningsbeskedet och kan ej överklagas.

Heltidsutbildning omfattar 30 högskolepoäng

En heltidsutbildning omfattar 30 högskolepoäng och en halvfartsutbildning 15 högskolepoäng. Kurser är normalt 7,5, 15 eller 30 högskolepoäng. Blir du antagen till 45 högskolepoäng stryks du från lägre prioriterade alternativ, även om underliggande kurs har platsgaranti. Det innebär att om du prioriterat tre utbildningar på vardera 7,5 högskolepoäng i första, andra och tredje hand (som

sammanlagt blir 22,5 högskolepoäng) och blir antagen till alla tre, kan du inte bli antagen till en heltidsutbildning som du prioriterat i fjärde hand. Eftersom heltidsutbildningen omfattar 30 högskolepoäng överstiger detta 45 högskolepoäng.

Om du vill ansöka om undantag för kunna antas till mer än 45 högskolepoäng ska ansökan ha inkommit till antagningsnämnden senast sista anmälningdag. Ansökan skickas till:

<mailto:antagningsnamnden@stu.lu.se>.

Eventuellt kan undantag göras om du behöver bli antagen till mer än 45 hp och det innebär att du ska tillgodoräkna dig tidigare studier inom sökt kurs. Undantag beviljas inte enbart för att du har motivationen och viljan att läsa mer.

Antagningsbesked och svar

Du får ett e-postmeddelande om att ditt antagningsbesked finns tillgängligt på "Mina sidor" www.antagning.se eller www.universityadmissions.se.

I ditt antagningsbesked anges om du är antagen, antagen med villkor, reservplacerad eller struken till de utbildningar du sökt. Alla som är behöriga, men som inte blivit antagna reservplaceras. Det är viktigt att du läser de meddelanden som finns på "Mina sidor" på antagning.se/universityadmissions.se

Av antagningsbeskedet framgår vilket ordningsnummer din reservplacering har och hur många antagna det finns i din urvalsgrupp. Du kan förekomma i flera urvalsgrupper och alltså ha flera reservplatser till samma utbildning.

Du är själv skyldig att se till att antagningsbeskedet når dig. Du kan behöva titta i din skräppost så att inte meddelanden råkat hamna där. Om du inte har fått ditt antagningsbesked innan sista svarsdag ska du höra av dig senast sista svarsdag till antagningservice via 0771-550 720 under deras telefontider så att du hinner lämna svar i tid. Se "Viktiga datum" <https://www.antagning.se/sv/anmal-dig-sa-har/viktiga-datum/>.

Svarskrav på antagningsbesked 1

I de antagningsomgångar som har 2 urval finns svarskrav på antagningsbesked 1. Detta gäller följande antagningsomgångar:

- Antagningsomgången Höstterminen
- Antagningsomgången Vårterminen
- Antagningsomgången Konstnärliga program i musik

Det är viktigt att du följer anvisningarna för hur du tackar ja till din antagning och/eller reservplacering. Detta framgår av ditt antagningsbesked och/eller det meddelande som publicerats på ”Mina sidor” på antagning.se/universityadmissions.se. Det går även att svara per post, men tänk på att ditt svar måste ha inkommit senast sista svarsdag. Adress finns på antagning.se

Saknar du tillgång till internet och vill ändra ditt svar ska du kontakta Antagningservice via 0771-550 720 senast sista svarsdag under deras telefontider.

Svara så här

Grundregeln är att du får stå kvar som antagen till högst 45 högskolepoäng, därutöver får du stå kvar som reserv till högst 165 högskolepoäng. Om du inte är antagen till någon utbildning kan du stå kvar som reserv till högst 210 högskolepoäng.

Högst 210 högskolepoäng behandlas i det andra urvalet. Har du tackat ja till mer än totalt 210 högskolepoäng stryks alternativen nerifrån och upp enligt den prioritetsordning du gjort på anmälan, tills 210 högskolepoäng uppnåtts. Risken finns då att du mister en utbildningsplats som du gärna vill ha kvar. Om du söker till ett utbildningsprogram som ges på heltid omfattar detta 30 högskolepoäng.

Antagningsbesked 2

Ett andra antagningsbesked skickas enbart ut i antagningsomgångar med svarskrav.

Resultatet av andra antagningsomgången meddelas till antagna och reserver som tackat ja till sökta utbildningar. I det andra urvalet prövas du i enlighet med hur du svarat på antagningsbesked 1.

Om du blir antagen till en högre prioriterad utbildning stryks du från lägre prioriterade alternativ även om du var antagen till dessa i första urvalet, om de tillsammans överstiger 45 högskolepoäng, detta gäller i ovannämnda antagningsomgångar.

Om du har blivit antagen och vill ha din plats eller vill stå kvar som reserv behöver du inte svara. Bara i undantagsfall kan en högskola eller universitet be dig svara på det här beskedet. Det framgår i så fall hur du ska göra.

Återbud

Om du har blivit antagen eller reservplacerad på ett program eller en kurs men inte längre är intresserad av platsen ska du lämna återbud.

Du lämnar återbud genom att logga in på "Mina sidor" på www.antagning.se och följer instruktionerna där.

Det är viktigt att du lämnar återbud så att din plats kan bli tillgänglig för en annan sökande. Samtidigt bli universitetet informerad om att du inte kommer att delta och kan ta bort dig från eventuella kontaktlistor.

Återkallande av beslut om antagning

Om en person i samband med anmälan lämnat oriktiga eller vilseledande uppgifter kan ett beslut om antagning eller reservplacering till utbildning återkallas av universitetet med stöd av Förvaltningslagen (2017:900).

Inställd utbildning

Utbildningstillfället ges under förutsättning att resurser finns och att antalet behöriga sökanden är tillräckligt för att genomföra utbildningstillfället. Om särskilda skäl föreligger får ansvarig fakultet eller motsvarande besluta om att ställa in ett utbildningstillfälle.

Beslut om att ställa in ett utbildningstillfälle på grund av för få behöriga sökanden ska alltid göras före urval och beslut om antagning till utbildningen.

I det fall universitetet tvingas ställa in ett utbildningstillfälle på grund av andra särskilda skäl efter beslut om antagning åtar sig universitetet att omgående meddela de antagna samt att i så stor utsträckning som

möjligt erbjuda den som antagits ett fullgott alternativ. En förutsättning för att ställa in utbildningstillfälle efter beslut om antagning är att det enskilda antagningsbeslutet varit försett med ett återkallelseförbehåll.

Detta innebär att Lunds universitet rekommenderar dig att söka mer än en utbildning.

Anstånd med studiestarten

Om du blir antagen till en utbildning, men inte kan ta din plats i anspråk på grund av omständigheter som du själv inte råder över, kan du i undantagsfall få anstånd med studiestarten. Värnplikt, sjukdom eller ej beviljad tjänstledighet för studier kan vara exempel på skäl då anstånd beviljas.

Ansökan om anstånd med studiestarten måste du omgående skicka till institutionen som ger utbildningen: www.lu.se/institutioner. Kom ihåg att bifoga intyg som styrker skälen.

Du måste också tacka JA till erbjuden plats på www.antagning.se. Beslut om anstånd fattas vid Lunds universitet av den fakultet eller berörd institution som ger utbildningen.

Om du beviljas anstånd med studiestarten, måste du följa de instruktioner som du fått i samband med att anståndet beviljats, för att kunna ta din plats i anspråk.

Terminsstart

Datumen bestäms läsårsvis i september året innan terminerna startar. Höstterminen 2023: börjar om inget annat anges 28 augusti 2023 och slutar 14 januari 2024.

Vårterminen 2024: börjar om inget annat anges 15 januari 2024 och slutar 2 juni 2024.

Om du är osäker på vilka datum som gäller för just din utbildning.

Efter utbildning: ska införas: ska du kontakta institutionen.

Lista över alla institutioner: www.lu.se/institutioner.

Studentkonto krävs för registrering

Ta del av viktig information inför terminsstarten på Ny-som-student.

För att påbörja utbildningen måste du först skapa ett studentkonto. Du måste sedan registrera dig på utbildningen. Du blir av med din plats om du inte registrerar dig inom utsatt tid och deltar i obligatoriskt introduktionsmöte.

Obligatoriskt introduktionsmöte/upprop/registrering

Information om hur du tar din plats i anspråk och påbörjar din utbildning ska skickas ut av institutionerna i god tid före terminsstart. Om du inte fått något mejl från din institution måste du själv ta reda på denna information, antingen genom att gå in på deras hemsida eller kontakta dem personligen.

Du måste följa de anvisningar som gäller för din utbildning. Det kan till exempel röra sig om att delta på ett obligatoriskt introduktionsmöte eller upprop, alternativt registrera dig inom en viss tid. Du blir av med din plats om du inte följer utbildningens anvisningar.

Bra att veta

Frågor om min antagning

Många frågor kan du få svar på utan att tala med en handläggare.

- På www.antagning.se och www.universityadmissions.se hittar du all viktig antagningsinformation. På www.uhr.se hittar du statistik som rör antagning.
- Har du frågor rörande anmälan och antagning i allmänhet kan du ringa Antagningsservice 0771-550 720 eller fylla i e-postformuläret på www.antagning.se.
- Svar på frågor om specifika utbildningar, t.ex. innehåll, schema, litteratur, kurstid, kursplaner, förkunskapskrav m. m., hittar du på respektive utbildnings hemsida. Saknar du någon information, kontakta institutionen, fakulteten vid Lunds universitet. Kontaktuppgifter och länkar till institutionernas hemsidor hittar du på www.lu.se/institutioner.
- Antagningen vid Lunds universitets e-postformulär: <https://www.lu.se/formular/kontakta-antagningsavdelningen-vid-lunds-universitet>.

Registerhantering

Uppgifter som har lämnats i samband med ansökan om antagning till en utbildning, liksom uppgifter om studier, kommer att behandlas automatiserat i ett register (Ladok-registret). Bestämmelser om registret finns i förordningen (1993:1153) om redovisning av studier m.m. vid universitet och högskolor.

Ändamålet med registret är enligt ovan nämnda förordning att säkra att uppgifter om sökande till utbildning, genomgångna studier, betyg över utbildningar och examina bevaras. Uppgifterna ska också kunna ligga till grund för uppföljning och utvärdering, för antagning av studenter, för administration inom universitetet, för elektroniskt utlämnande av uppgifter till vissa i förordningen uppräknade mottagare, för officiell statistik samt för resurstilldelning. Registret får även användas för forskning.

Du har rätt att gratis, en gång per kalenderår, få besked om vilka personuppgifter om dig som behandlas hos Lunds universitet. Skicka en undertecknad begäran till Lunds universitet, Antagningsavdelningen, Box 117, 221 00 Lund, Vill du veta om Lunds universitet behandlar personuppgifter om dig. Du har också rätt att begära rättelse i fråga om personuppgifter.

Observera att skriftlig kommunikation (e-post, vanlig post eller fax) med universitetet blir allmän handling. Lunds universitet (adress: Box 117, 221 00 LUND, tel: 046-222 00 00, e-post: registrator@lu.se, fax: 046-222 42 32) är personuppgiftsansvarig för behandlingen av personuppgifter i studieregistret.

Högskoleprovet

På www.lu.se/studera/anmalan-och-antagning/hogskoleprovet finns information om högskoleprovet.

Nya regler

Skärpta regler för samtliga sökande som inte uppfyller kraven om för grundläggande behörighet senast den 1 juli 2025

Sökande med slutbetyg 2010 och framåt

måste ha godkänt betyg (E) i Svenska 1, 2 och 3 eller Svenska som andraspråk 1, 2 och 3, Engelska 5 och 6 och Matematik 1, eller godkänt i motsvarande äldre kurs (observera att för Svenska 3 finns ingen motsvarande kurs). Du måste även uppfylla kravet på lägst betyget Godkänt i minst 2 250 gymnasiepoäng.

Sökande med slutbetyg före 2010

måste ha godkänt betyg (E) i Svenska 3 eller Svenska som andraspråk 3, Engelska 6 och Matematik 1, eller motsvarande äldre kurs (observera att för Svenska 3 finns ingen motsvarande äldre kurs). Du måste också ha lägst betyget Godkänt i kurser som motsvarar 90 % av vad som krävs för ett slutbetyg från ett fullständigt program på gymnasieskolan.

Sökande med avgångsbetyg före 1997

måste ha lägst betyg E i Svenska/Svenska som andraspråk 3, Engelska 6 samt Matematik 1, eller motsvarande äldre kurs/ämne (observera att för Svenska 3 finns ingen motsvarande äldre kurs/ämne).

Läs mer på www.antagning.se.

Bilaga 1

BESLUT

Diarienummer
STYR 2022/1928

Datum 2022-10-13

Tid för anmälan till utbildning på grund- och avancerad nivå

Viktiga datum såsom när webbanmälan öppnar, sista dag att betala anmälningsavgift eller styrka avgiftsbefrielse, sista kompletteringsdag, publiceringsdatum för antagningsbesked med svarskrav samt sista svarsdag –är fastställda av UHR i de nationellt samordnade antagningsomgångarna. Detta gäller antagning till:

- Antagningsomgången Höstterminen
- Antagningsomgången Vårterminen
- Antagningsomgången Internationella kurser och program med engelska som undervisningsspråk
- Antagningsomgången Vidareutbildning för yrkesverksamma
- Antagningsomgången Sommarkurser

Aktuella datum för ovannämnda kommande antagningsomgångar finns tillgängliga på www.antagning.se/,
www.universityadmissions.se

Lunds universitets antagningsordning reglerar sista dag för anmälan till utbildningar på grund- och avancerad nivå.

- Sista dag för anmälan till utbildning med huvudsakligen svenska som undervisningsspråk är den 15 april för Antagningsomgången Höstterminen och den 15 oktober för Antagningsomgången Vårterminen.
- Sista anmälningsdag till Antagningsomgången Internationella kurser och program med engelska som undervisningsspråk är den 15 januari inför hösttermin och 15 augusti inför vårtermin.
- Sista anmälningsdag till Antagningsomgången Vidareutbildning för yrkesverksamma är den 15 mars inför hösttermin och 15 september inför vårtermin.

- Sista anmälningdag till Antagningsomgången Sommarkurs är den 15 mars.

Om sista anmälningdag infaller en helgdag gäller närmast följande arbetsdag i stället.

Lunds universitet samordnar antagning till konstnärliga program i musik och teater tillsammans med andra lärosäten. Datum för dessa antagningsomgångar tillgängliggörs på respektive institutions webbsida – Musikhögskolan i Malmö och Teaterhögskolan i Malmö – innan antagningsomgången öppnar. Sista dag för anmälan till konstnärliga program i musik och teater är för hösttermin den 15 januari.

Vad gäller konstnärliga kandidatprogram och masterprogram i fri konst är sista dag för anmälan inför höstterminen den 1 mars. Datum för dessa antagningsomgångar tillgängliggörs, innan anmälan öppnar, på Konsthögskolan i Malmös webbsida.