



**LUNDS**  
UNIVERSITET

## Kommersiella villkor produkt

### Elektronisk fakturering

Faktura ska skickas elektroniskt. Säljaren ska vidare följa även övriga, vid var tid gällande, bestämmelser kring fakturering på [www.lu.se/leverantör](http://www.lu.se/leverantör).

I annat fall förbehåller Köparen sig rätten att innehålla delar av eller hela beloppet.

Faktura ska vara märkt med förfallodag.

Fakturering sker först efter fullgjord leverans.

### Betalningsvillkor

- Betalning sker i efterskott mot korrekt faktura per trettio (30) dagar netto. Motsvarande bestämmelser gäller för överenskommen dellerans.
- Fakturerings- och expeditionsavgifter eller liknande avgifter godkänns inte.
- Leverantörer inom den europeiska unionen (EU), undantaget Sverige, lämnar uppgifter för Lunds universitets intrastatrapportering på fakturan.
- Samlingsfakturer accepteras ej.
- Säljaren får inte överlåta fakturering till tredje part utan Köparens skriftliga godkännande.

Betalning av faktura innebär inte att Köparen godkänt leverans. Om anledning till anmärkning mot faktura föreligger, förbehåller Lunds universitet sig rätten att innehålla hela eller delar av betalningen och rätten att återkräva redan fullgjorda betalningar.

### Dröjsmålsränta

Om Köparen inte betalar faktura i rätt tid får dröjsmålsränta utgå enligt räntelagens bestämmelser.

## Leveransvillkor

### Leveranstid/avtalad leveransdag

Leveranstid enligt överenskommelse

### Effektiv leveransdag

Med effektiv leveransdag menas när alla produkter är på plats och när Köparen godkänt leveransen. Köparen ska företa leveranskontroll inom rimlig tid.

### Leveransförsening

Leveransförsening föreligger när effektiv leveransdag inträffar efter överenskommen leveransdag.

Säljaren ska i första hand ges möjlighet att vidta rättelse. Om leveransförseningen beror på leverantören eller något förhållande på dennes sida har Köparen rätt att erhålla vite om 2% av produkternas värde per påbörjad förseningsvecka, dock längst i fem veckor. Vite ska dock inte utgå om Köparen godkänt leveransförseningen.

Om sådan leveransförsening pågått i fem veckor har Köparen rätt att häva köpet i sin helhet.

### **Fel i produkt**

Köparen ska inom skälig tid från det att denne upptäckt eller bort upptäcka felet meddela Säljaren om att fel i produkten föreligger.

Efter det att Säljaren från Köparen fått meddelande om fel som avses ovan ska Säljaren avhjälpa felet eller företa omleverans med den skyndsamhet som omständigheterna påkallar. Köparen har rätt att erhålla omleverans om felet är väsentligt för honom och Säljaren insett eller bort inse detta och omleverans kan ske utan olägenhet för Säljaren.

Om felet inte avhjälpas eller omleverans sker har Köparen rätt att häva köpet.

### **Kvalitet**

Säljaren ansvarar för att produkter som levereras till Köparen överensstämmer med gällande lagar, branschpraxis, offert och offertförfrågan. Säljaren ska i övrigt utföra sina åtaganden med den skicklighet, snabbhet och omsorg som Köparen har anledning att förvänta sig av en professionell aktör inom branschen.

### **Ansvar/försäkringar**

Säljaren ansvarar för samtliga skador som kan uppkomma med anledning av uppdraget. Säljaren förbinder sig att under hela uppdragsperioden vidmakthålla erforderligt försäkringskydd för sitt åtagande.

### **Sekretess**

Säljaren förbinder sig att inte utnyttja sekretessbelagda uppgifter för annat ändamål än uppdragets genomförande. Sådan uppgift får inte utan Köparens skriftliga medgivande yppas för tredje man. Detta gäller även efter uppdragets upphörande.

### **Underleverantörer**

Säljaren ansvarar för underleverantörers arbete som för sitt eget. Säljaren får inte anlita annan att fullgöra del av uppdraget utan Köparens skriftliga meddelande.

### **Förtida upphörande**

Vardera part har rätt att säga upp uppdragsförhållandet med omedelbar verkan om projektet avbryts eller om någon av parterna väsentligen åsidosätter sina skyldigheter.