



LUNDS  
UNIVERSITET

# Cirkulära möbelflöden och inköp av ny inredning

LU BYGGNAD | LUNDS UNIVERSITET



# 1. Bakgrund

---

**På Lunds universitet hanterar vi stora mängder inredning i våra studiemiljöer, kontor, lärosalar etc. Varje år köper vi möbler för flera miljoner. Därför finns det ett behov av en vägledning när det gäller anskaffning av ny inredning och för det cirkulära möbelflödet.**

Våra arbetsätt har ändrats och med det har även våra arbetsplatser förändrats. Vi har blivit mer digitala och behovet av förvaring och stora skrivbord har minskat. Möteskulturen ställer andra krav på våra miljöer, där digitala möten ska vara möjliga, samtidigt som vi fortfarande träffas fysiskt.

Denna vägledning kopplar också till avfallsagstiftningen som anger att avfallshierarkin, eller avfallstrap-

pan, ska vara ledande inom avfallsarbetet, för att så lite avfall som möjligt ska uppstå. Avfallstrappan är en prioriteringsordning som innebär att förebyggande eller minimering av avfall ska prioriteras högst, följt av återanvändning i andra hand och därefter materialåtervinning.

## 2. Att tänka cirkulärt

---

Lunds universitets ambition är att verka i linje med FN:s globala mål nummer 12. Det handlar om "att främja hållbara konsumtions- och produktionsmönster", vilket bland annat innebär att i så hög grad som möjligt återanvända möbler och inventarier, samt att tänka långsiktigt och välja hållbara material vid nyinköp.

Att tänka och agera cirkulärt innebär att man i stället för att tillverka, köpa och kassera saker utnyttjar allt som man tillverkat så länge det går. När sakerna en dag är förbrukade återanvänds och återvinns så mycket som möjligt om och om igen.

### 2.1 UNDERHÅLL OCH RENOVERING

Inredning i offentliga miljöer är utsatta för högt slitage. För att förlänga livslängden på möbelen krävs ett kontinuerligt underhåll, så som att rengöra textilen, spänna skruvarna eller byta gaspatronen i en arbetsstol. Dock slits textilier och lacker över tid och dessutom kan de materialval man gjorde för kanske femton år sedan kännas daterade. I stället för att kassera en stol som fortfarande fyller ett behov och har en funktion är det möjligt att renovera möbelen.

Inom universitetet har vi de senaste åren arbetat mer och mer med återbruk av befintlig inredning. Möblerna har fått nytt liv genom tapetsering och omlackering. I bilaga *Återbruk Lunds universitet* finns några exempel på detta.

### 2.2 INKÖP AV MÖBLER

Vid anskaffning av ny tillverkad inredning är det också viktigt att vi tänker långsiktigt och cirkulärt, och beaktar miljömässiga, sociala och etiska hänsyn. Material, utförande och färgsättning bör vara hållbara både för ögats och för handens slitage. Lunds universitet har genom åren köpt in kvalitetsmöbler, från bland annat Bruno Mathsson, Gemla och Fritz Hansen. Möbler som fyrtio år senare fortfarande håller estetiskt och funktionellt.

Nedan följer några exempel på hur vi ska resonera för att handla långsiktigt när vi köper in ny inredning:

Välj möbler

- med ytskikt som tål högt slitage.
- med textilier som tål högt slitage samt i mörkare kulörer som inte är känsliga för fläckar.
- som går att tapetsa om.
- Välj flexibla skrivbordsstativ som passar till olika storlekar på skivor.
- Undvik möbler och material som har fossilt ursprung, såsom stolar i plast.

Samma principer gäller vid inköp av begagnade möbler.

I universitetets större byggprojekt hanteras inredning av projektledare inredning vid LU Byggnad. I projekten görs ofta en inventering över möblerna som kan återbrukas antingen i befintligt skick eller efter renovering.

### 3. Ramavtal för cirkulära möbelflöden

Kammarkollegiet har sedan 2022 ett ramavtal för cirkulära möbelflöden för att främja återanvändningen av inredning. Lunds universitet kan därmed avropa tjänster som rör renovering av befintlig inredning, avyttring av inredning samt anskaffning av begagnade

möbler. Ramavtalet är indelat i tre delar och beroende på vilken tjänst verksamheten vill nyttja, gäller olika tillvägagångssätt. I avsnitt 4–6 beskrivs hur avtalet ska användas.

### 4. Renovering och andra cirkulära tjänster

Via kammarkollegiets ramavtal för cirkulära möbelflöden, delområde *Cirkulära tjänster*, erbjuds tjänster för bland annat tvätt, tapetsering och omlackering av möbler.

För att underhålla och renovera en möbel:

- Kontakta gärna avtalsleverantörerna för rådgivning.
- Gör en sammanställning av inredningen som ni önskar renovera. I förfrågan beskrivs vad ni önskar få utfört och hur resultatet ska bli. Ange produktens fabrikat och modell om möjligt, samt dimensioner. En bild underlättar alltid för leverantören.

- Avropet skickas sedan till samtliga ramavtalsleverantörer via Lupin. Välj fliken förnyad konkurrensut-sättning, FKU, i Lupin och "Skapa ny".
- Leverantörerna återkommer med en offert och den som är mest fördelaktig antas.

På [avropa.se](https://avropa.se) finns mer information om avtalet och om övriga cirkulära tjänster som möbelinventering, möbelvärdering och möbelsamordning:

[Cirkulära tjänster \(avropa.se\)](https://avropa.se)



## 5. Avyttring – att sälja, skänka bort eller återvinna möbler

Lunds universitet har en stor mängd möbler i bok och björk, så som hurtsar och jalusiskåp, som inte längre fyller något behov eller kommer till användning. För att de inte ska uppta lokalyta är det bättre att de avyttras.

Vid avyttring av inredning bör följande i prioriteringsordning följas:

1. Överlåt inom universitetet.
2. Avyttra via statliga ramavtalet.
3. Skänk till organisation eller återvinn.

### 5.1. ÖVERLÅTA INOM UNIVERSITETET

I första hand bör möbelen överlåtas internt. Om det finns någon annan verksamhet som har ett behov av möbelen går det bra att flytta anläggningstillgången till en ny kontering med det bokförda värdet. Kontakta sektionen Ekonomi vid intern överlåtelse.

Se även Ekonomiwebben:

[Händelser efter anskaffningen | Ekonomiwebben \(lu.se\)](#)

### 5.2. AVYTTRA VIA STATLIGT RAMAVTAL

Om universitetet inte har någon användning av möbelen kan den säljas externt. Ramavtalet för cirkulära möbelflöden, delområde *Avyttring av möbler*, ska användas. Det ska dock nämnas att intresset för förvaringsmöbler, stora svängda skrivbord och andra



möbler i klarlackad bok eller björk är lågt och att det i praktiken ofta blir aktuellt att gå vidare till punkt 5.3.

För att avyttra en möbel:

- Gör en sammanställning av inredningen som din verksamhet önskar avyttra. I förfrågan ska om möjligt produktens fabrikat och modell anges, samt dimensioner och när möbelen införskaffades. En bild underlättar alltid för leverantören.
- Avropet skickas sedan till samtliga ramavtalsleverantörer via Lupin. Välj fliken förnyad konkurrensutsättning, FKU, i Lupin och "Skapa ny".
- Leverantörerna återkommer med en offert och den som är mest fördelaktig antas.

På avropa.se hittar du mer information om avtalet:

[Avyttring av möbler \(avropa.se\)](#)

### 5.3. SKÄNK TILL ORGANISATION ELLER ÅTERVINN

Vid avyttring via ramavtalet kan offerten från ramavtalsleverantörerna medföra en kostnad snarare än en förtjänst. Ni kan då välja att inte anta offerten. Alternativen som återstår är följande; att sälja möbelen till anställda, skänka möbelen till en organisation eller återvinna den.

Vid försäljning till personal gäller att samtliga anställda inom myndigheten ska ha samma möjlighet att köpa inventarier som inte längre används. Detta är idag inte praktiskt möjligt vid Lunds universitet och därför är försäljning till anställda inte ett möjligt alternativ vid avyttring.

Nästa steg är att skänka möbler till en organisation, om det alternativet är det mest kostnadseffektiva för universitetet.

Se även Ekonomiwebben:

[Händelser efter anskaffningen | Ekonomiwebben \(lu.se\)](#)

I sista hand lämnas överblivna möbler till återvinning. Montera isär så långt möjligt och rimligt för att kunna sortera efter material. Vissa material, såsom metall, kan man få betalt för.

Mer om återvinning och avfallshantering hittar du på Medarbetarwebben:

[Avfall, farligt avfall och källsortering | Medarbetarwebben \(lu.se\)](#)

## 6. Köpa eller hyra begagnade möbler

När din verksamhet vill köpa alternativt hyra begagnade möbler ska ni avropa ifrån det statliga ramavtalet, delområde *Anskaffning av möbler*. Med begagnade möbler avses möbler vars försäljning innebär en återintroduktion på marknaden. Samtliga möbler som omfattas av detta avtal ska således ha haft minst en tidigare ägare.

Om värdet understiger 500 000 kr görs avrop genom beställning i ramavtalsleverantörens webbutik.

- Kontakta gärna avtalsleverantörerna för rådgivning.
- Länkar till respektive leverantörs webbutik hittar du på Avropa.se: [Anskaffning av möbler \(avropa.se\)](#)

Om värdet överstiger 500 000 kr görs en förnyad konkurrensutsättning.

- Kontakta gärna avtalsleverantörerna för rådgivning.
- Gör en sammanställning av inredningen som ni behöver och ange om ni vill hyra eller köpa den. Preciser produktens fabrikat, modell, färg m.m. så långt möjligt. En bild underlättar alltid för leverantören.
- Avropet skickas sedan till samtliga ramavtalsleverantörer via Lupin. Välj fliken förnyad konkurrensutsättning, FKU, i Lupin och "Skapa ny".
- Leverantörerna återkommer med en offert och den som är mest fördelaktig antas.

På Avropa.se hittar du mer information om avtalet: [Anskaffning av möbler \(avropa.se\)](#)

## 7. Köpa nyttillverkad inredning

Nyttillverkad inredning ska avropas via Kammarkollegiets ramavtal för möbler och inredning. Ramavtalet innehåller flera delområden för olika kategorier av möbler och inredning.

De möbler som finns med i ramavtalet är testade enligt Möbelfakta eller likvärdigt, vilket betyder att möblerna är kvalitetssäkrade för offentlig miljö. Möbelfakta säkerställer att möbelen har en lång livslängd, att materialen som används härstammar från acceptabla och legala källor samt att leverantören tar ett socialt och etiskt ansvar vid produktion.

Om värdet understiger 500 000 kr görs avrop genom beställning i Lupin.

- Kontakta alltid avtalsleverantörerna för rådgivning, eftersom det är svårt att få överblick i produktkatalogen i Lupin.
- Beställ sedan under fliken inköp i Lupin.

Om värdet överstiger 500 000 kr görs en förnyad konkurrensutsättning.

- Kontakta universitetets avtalsleverantörer för rådgivning.
- Gör en sammanställning av inredningen som ni behöver. Preciser produktens fabrikat, modell, färg m.m. så långt det är möjligt. En bild underlättar alltid för leverantören.

- Avropet skickas sedan till samtliga ramavtalsleverantörer via Lupin. Välj fliken förnyad konkurrensutsättning, FKU, i Lupin och "Skapa ny".
- Leverantörerna återkommer med en offert och den som är mest fördelaktig antas.



# Bilaga: Återbruk Lunds universitet

## EXEMPEL PÅ ÅTERBRUK AV MÖBLER

På Lunds universitet har vi en tradition av att köpa inredning med hög kvalitet, vilket gör det enklare att återbruka. Nedan följer några exempel på inredningsprojekt där vi har renoverat möbler och på så vis gett dem nytt liv.

I detta dokument visar vi även fler möbler som har ett högt andrahandsvärde som är av hög kvalitet och därför värda att återbruka.

### GAMLA KÖKET 2019

Hösten 2019 flyttade Socialhögskolan in i nyrenoverade lokaler i Paradisparken i det som kallas för Gamla Köket. I detta projekt valde vi att återbruka stolen *Cattelen* från Gemla. Den fick ny stoppning och skinnsets, samt ny svart lack. Kostnaden var cirka 2 300 kr per stol.



### BYRÅLOGEN 2020

Våren 2020 flyttade delar av förvaltningen tillbaka in i nyrenoverade lokaler på Byrålogen. Det gjordes en del nyinköp men mycket av inredningen återbrukades.

Befintliga skrivbordsstativ fick ny skrivbordsskiva för att skapa en enhetlighet. Skivan var i plywood och med en desktop i linoleum, som är en naturprodukt, sammansatt av bland annat linolja, harts och trämjöl.

Befintliga caféstolar renoverades och fick nytt skinn och ny lackering för att passa in i övrig inredning. Stolen *Wien* från Gemla köptes in till Lunds universitet 1980 och står 40 år senare lika fint i våra miljöer. Kostnaden för att renovering av Wienstolen blev 1 975 kr per stol.



### SOL UNDERVISNINGSMILJÖER 2020

2020 renoverades delar av undervisningsmiljöerna på Språk- och litteraturcentrum. Verksamheten valde att återbruka deras befintliga *91:an*-stolar från 1990. Det är en rejäl stol med stålstativ samt klädd sits och rygg. Stolen lackerades om, fick nytt skum och ny textil samt nya armstöd.

Verksamheten renoverade 110 stycken stolar till en kostnad av 2 200 kr per stol.



### CAMPUS HELSINGBORG 2021.

2021 gjordes en gemensam upphandling för renovering av 91:an-stolen. Vid Campus Helsingborgs studiemiljöer och lärosalar återbrukades 650 stolar och ytterligare 650 stolar renoverades för LTH.

Likt SOL, så lackerades stativet, sits och rygg fick nytt skum och ny textil. På bilden ser ni stolen i läder.

Eftersom det handlade om så många stolar kunde leverantören pressa priset och kostnaden per stol var cirka 1 000 kr per stol.



### STUDIECENTRUM LTH 2021

Studiecentrum renoverades sommaren 2021. En stor del av projektet handlade om återbruk. Bland annat behölls 50 bordsstativ som fick ny bordsskiva i linoleum. Mer än två tredjedelar av alla sittytter renoverades och återbrukades. På bilden syns *Pyramid* som har funnits på LTH sedan 1960-talet. Stolarna är omlackerad och har fått ny sits och rygg i ekfanér.



### KLASSISKA MÖBLER PÅ LUNDS UNIVERSITET

På Lunds universitet finns det en hel del möbler som har högt andrahandsvärde. Ofta är de svenska eller danska klassiker. Nedan följer några exempel på inredning som är värd att återbruka.



*Superellips*, Bruno Mathsson/Fritz Hansen



*Eva*, Bruno Mathsson



*3107/Sjuan*, Fritz Hansen



*The Chair*, Wegner



*Oak S-050*, Skandiform



**LUNDS**  
UNIVERSITET

LU Byggnad

Postadress Box 117, 221 00 Lund.

Besöksadress Sandgatan 5, Byrålogen, Lund

Telefon 046-222 70 82. E-post [carolina.rijpma@bygg.lu.se](mailto:carolina.rijpma@bygg.lu.se)

**LUNDS UNIVERSITET**

Box 117  
221 00 Lund

Tel 046-222 00 00

[www.lu.se](http://www.lu.se)