



BESLUT

Diarienummer STYR 2022/2483

Datum 2022-12-15

Rektor

Organisation för dataskyddsarbete vid Lunds universitet

Bakgrund

Lunds universitet behandlar personuppgifter för att utföra de uppdrag som organisationen har inom utbildning, forskning och samverkan. Universitetets uppdrag följer av lag, förordningar och föreskrifter. Lunds universitet är ansvarigt för personuppgiftsbehandling som förekommer inom universitetet.

Den europeiska dataskyddsförordningen och kompletterande nationell lagstiftning (härefter dataskyddslagstiftningen) innehåller krav för personuppgiftsbehandling. En viktig princip i dataskyddsförordningen är att organisationer inte enbart ska följa lagstiftningen utan även kunna visa hur den efterlevs. Detta kallas för ansvarsskyldighet.

Med ansvarsskyldigheten följer att universitetet ska ha styrdokument, stöd och vägledning på plats för att ge organisationen förutsättningar att efterleva dataskyddslagstiftningen.

I dokumentet Organisation för dataskyddsarbete vid Lunds universitet redogörs för ansvar, roller och grundläggande principer enligt vilka universitetet ska behandla personuppgifter enligt dataskyddslagstiftningen.

Förhandling enligt 11 § MBL har ägt rum den 6 december 2022.

Beslut

Universitetet beslutar att fastställa bifogade Organisation för dataskyddsarbete vid Lunds universitet.

Beslut i detta ärende har fattats av undertecknad rektor i närvaro av förvaltningschef Susanne Kristensson efter hörande av representant för Lunds universitets studentkårer och efter föredragning av chefsjurist Annette Nilsson, sektionen Juridik och dokumenthantering. I handläggningen av ärendet har utvecklingsstrateg Karl Ageberg deltagit.



Erik Renström

Kopia
Samtliga fakulteter
Samtliga sektioner
USV/LUKOM
UB
MAX IV
LUS
Internrevisionen
Regelverket



BESLUT

Diarienummer STYR 2022/2483

Datum 2022-12-15

Rektor

Organisation för dataskyddsarbete vid Lunds universitet

Detta dokument beskriver grundläggande principer, ansvar och roller i arbetet med dataskydd vid Lunds universitet. Stöd och vägledning för hur personuppgiftsbehandling ska gå till i det dagliga arbetet finns på Medarbetarwebben och på Integritetsskyddsmyndighetens webbplats.

1. Grundläggande principer för behandling av personuppgifter

När personuppgifter behandlas (all hantering utgör behandling) inom Lunds universitet, eller på uppdrag av Lunds universitet, ska de grundläggande principerna i dataskyddsförordningen vara uppfyllda. Principerna innehåller krav på laglighet, korrekthet, öppenhet, ändamålsbegränsning, uppgiftsminimering och lagringsminimering. Som personuppgiftsansvarigt ska universitetet också kunna visa att dessa principer efterlevs. Detta kallas för ansvarsskyldighet.

2. Ansvar

Lunds universitet ansvarar för personuppgiftsbehandling som förekommer inom universitetet (personuppgiftsansvarig). Ansvar för behandling av personuppgifter följer universitetets arbetsordning. Det innebär följande.

2.1

Rektor är övergripande ansvarig för verksamheten.

2.2

Dekan eller motsvarande¹ ska säkerställa att reglerna för personuppgifts-behandling följs inom det egna verksamhetsområdet. Denna uppgift omfattar även studenters personuppgiftsbehandling som utgör en del av eller som är ett examinerande moment i utbildningen och som utförs av studenten.

2.3

Chefer ska säkerställa att deras medarbetare känner till regelverket om dataskydd när det är nödvändigt för att utföra sina arbetsuppgifter. Detta görs bland annat genom att instruera medarbetarna att ta del av den information och utbildning som erbjuds och som finns på Medarbetarwebben och att vid behov i dialog med dataskyddssamordnaren erbjuda utbildning.

3. Roller

Följande roller för dataskyddsarbetet finns vid Lunds universitet. Dataskyddsombud, dataskyddssamordnare, och verksamhetsnära dataskydds-samordnare. Verksamhetsnära dataskyddssamordnare arbetar inom fakulteter, MAX IV, UB, USV/LUKOM, och sektioner.

3.1

Rektor utser dataskyddsombud (DSO) för Lunds universitet. DSO kan vara en intern funktion eller externt upphandlad. DSO ska ha den roll som följer av artikel 39 i dataskyddsförordningen, att självständigt granska hanteringen och skyddet av personuppgifter inom universitetet, övervaka regelefterlevnaden samt informera och ge råd till verksamheten. Ombudet ska agera som kontaktpunkt för tillsynsmyndigheten och vid behov samråda och samarbeta med denna. Vidare ska dataskyddsombudet vara tillgängligt för att kunna hantera frågor och klagomål från registrerade.

¹ Med "eller motsvarande" avses i detta dokument förvaltningschefen, överbibliotekarien för UB, direktören för Max IV samt vicerektor med ansvar för USV/LUKOM.

DSO genomför en från verksamheten oberoende granskning av regelefterlevnaden en gång per år. Baserat på denna granskning lämnar DSO förslag på prioriterade åtgärder för universitetets dataskyddsarbete. Resultat och åtgärdsförslag presenteras för rektor i en årsrapport.

3.2

En eller flera dataskyddssamordnare (DSS) utses av förvaltningschefen för att samordna information, utbildning och stöd kring dataskydd, samt för att ge råd om hur personuppgifter ska hanteras inom utbildning, forskning och stödfunktioner. DSS stödjer de verksamhetsnära dataskyddssamordnarna i deras arbete. DSS uppdrag beskrivs närmare i separat beslut (STYR 2022/393) DSS rapporterar till universitetets förvaltningschef vid behov. Rapporten innehåller en statusrapport samt information om andra aktuella dataskyddsfrågor.

3.3

Dekan eller motsvarande ska utse en eller flera verksamhetsnära dataskyddssamordnare vid sin fakultet eller för sin verksamhet. Med hänsyn till omfattningen av personuppgiftsbehandling inom verksamheten kan det finnas behov av att utse samordnare för både utbildning och forskning.

Den verksamhetsnära dataskyddssamordnaren samordnar arbetet med personuppgiftsbehandling inom verksamheten och arbetar tillsammans med DSS vid den gemensamma förvaltningen för samordnade insatser. Verksamhetsnära dataskyddssamordnaren utgör förstahandskontakt för medarbetare inom verksamheten för stöd och råd i frågor om personuppgiftsbehandling och i hanteringen av registrerades rättigheter. Omfattning och uppdragets närmare innehåll ska beskrivas i särskild uppdragsbeskrivning.