

Redovisning av miljöledningsarbetet 2025

Enligt förordning (2009:907) om miljöledning i statliga myndigheter

Lunds universitet

Del 1. Miljöledningssystemet

Basfakta

Antal årsarbetskrafter:

7 362 åa

Antal kvadratmeter:

470 838 m²

Miljöcertifiering, miljöpolicy och miljöutredning

1. Är myndigheten miljöcertifierad?

Nej

2. Hur lyder myndighetens miljöpolicy?

Lunds universitets policy för hållbar utveckling:

"Att åstadkomma en hållbar utveckling, som tillgodoser dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillgodose sina, kräver att samhället hanterar en rad stora och komplexa ekologiska, sociala och ekonomiska utmaningar.

Lunds universitet ska förstå, förklara och förbättra vår värld och människors villkor och ska därigenom vara en drivkraft för hållbar utveckling. Universitetet ska genom utbildning, forskning och samverkan med det omgivande samhället, tillhandahålla tillförlitlig kunskap idag och i framtiden. Lunds universitet ska bidra till att genomföra Agenda 2030 som innehåller FN:s hållbarhetsmål.

Studenter vid Lunds universitet ska under sin utbildning få insikter och kunskaper om ämnesrelevanta aspekter på hållbar utveckling. Studenterna blir därmed spjutspetsar i yrkeslivets arbete med att skapa en hållbar utveckling.

Ett av målen med forskning och samverkan är att främja hållbar utveckling.

Principen "att leva som vi lär", att verka förebyggande, för ständiga förbättringar och att efterleva tillämplig lagstiftning, ska prägla den dagliga verksamheten vid Lunds universitet. Detta är en trovärdighetsfråga som förutsätter en aktiv medverkan från universitetets medarbetare och studenter."

Universitetet har antagit en långsiktig hållbarhetsstrategi för 2019-2026 som genomsyrar alla universitetets verksamheter och berör alla medarbetare.

Den övergripande målbilden i strategin är:

- Hållbar utveckling är integrerat i utbildning, forskning, samverkan och verksamhetsutveckling.
- Medarbetarna är väl insatta i sina roller i hållbarhetsarbetet.
- Universitetet engagerar sig i utvecklingsarbeten, virtuella eller fysiska träffpunkter och olika samverkansaktiviteter tillsammans med andra lärosäten, myndigheter, näringslivet och civilsamhället så att vetenskaplig kunskap ger hävstång i samhällets strävan efter hållbarhet.
- Universitetet är en framträdande röst inom forskning och undervisning samt i samhällsdebatten och kulturlivet.
- Med god kommunikation är vår verksamhet synlig och transparent.

Strategin innehåller även mer specifika målsättningar för utbildning, forskning och samverkan, samt målsättning för en hållbar verksamhet som kopplar till miljöledningsarbetet (utdrag):

- Lunds universitet upprätthåller en god, säker, trygg och tillgänglig arbetsmiljö i alla avseenden.
- Lunds universitet är en resurseffektiv verksamhet, med minimal klimat- och miljöpåverkan.

3. Vilket år uppdaterade myndigheten senast sin miljöutredning?

2015

Aktiviteter, mål, åtgärder och måluppfyllelse

Direkt miljöpåverkan

4a. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande direkt påverkan på miljön?

Lunds universitet har identifierat följande som betydande direkta miljöaspekter:

- Elenergi
- Farligt avfall/kemiskt avfall
- Hälso- och miljöfarliga kemikalier
- Tjänsteresor med flyg
- Campusutveckling inkl. grönytor och markexploatering
- Inköp, upphandlingar och leverantörskedja
- Lokalförsörjningsprocessen

Ange inom vilka kategorier mål har upprättats för direkt miljöpåverkan:

Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

- Klimat
- Inköp och upphandling
- Resurser, avfall och återbruk
- Resor
- Lokaler och byggnader
- Kemikaliesäkerhet

5a. Vilka mål har myndigheten upprättat för aktiviteter med en direkt betydande påverkan på miljön?

KLIMAT

Det övergripande målet är att universitetet senast 2045 som helhet ska vara en klimatneutral verksamhet i enlighet med Sveriges klimatmål.

INKÖP OCH UPPHANDLING

Mål 1: Hållbarhetskrav ställs i samtliga upphandlingar, om upphandlingens art motiverar det

Mål 2: Erbjudna cateringtjänster och café- och restaurangutbud som inkluderar hållbarhetsaspekter

Mål 3: Förbättra förutsättningar för en cirkulär ekonomi på produkter

Mål 4: Utreda kategorier som har störst värde och klimatpåverkan NY

Mål 5: Samordna och effektivisera inköp

RESURSER, AVFALL OCH ÅTERBRUK

Mål 1: Tydliggöra vilken miljöpåverkan som universitetets användning av digitala mötesformer har

Mål 2: Minska kvantiteten av restprodukter och felköpt utrustning, uppnå längre tekniska livslängder, samt välja miljöanpassade produkter

Mål 3: Nya moderna datorhallar vid universitetet med lägre miljöeffekter, bättre energiåtervinning och bättre utnyttjande av t.ex. fjärrkyla

Mål 4: Öka sorteringsgraden i avfall som genereras i universitetets lokaler

Mål 5: Vid inköp ska hänsyn tas till återbrukbarhet

Mål 6: Minska pappersförbrukning och tryckt material

Mål 7: Erbjudna bättre återvinning på stora studentevent

RESOR

Mål 1: Minska klimatbelastningen från resor till och från arbetet samt hållbart utnyttja centralt belägen mark

Mål 2: Arbeta hållbart i digitala processer och minska tjänsteresor med flyg

Mål 3: In- och utresande studenter ska i högre grad använda mer hållbara resealternativ

Mål 4: Universitetets fordon som är bensin- eller dieseldrivna är antingen ersatta av el-/miljöfordon med förnybara drivmedel eller avyttrade

LOKALER OCH BYGGNADER

Mål 1: Fler byggnader ska vara miljöklassade. Vid nybyggnation ska byggnaderna vara miljöklassade, nivå Guld och vid ombyggnadsprojekt är målet nivå Silver

Mål 2: Effektivisera och minska universitetets energianvändning

Mål 3: Stärka samverkan med fastighetsägare och verksamheter i hållbarhetsfrågor

KEMIKALIESÄKERHET

Mål 1: All personal som deltar eller berörs av kemiska riskkällor ska ha relevant utbildning gällande lagstiftning, ansvarsförhållande och säker hantering av kemiska riskkällor

Mål 2: Få en tydlig bild av vilka verksamheter som hanterar kemiska riskkällor inom universitetet för att kunna säkerställa att Lunds universitet uppfyller lagstiftning för dokumentering av kemiska riskkällor

Mål 3: Säkerställa omhändertagande av kemiska riskkällor vid lokala omflyttningar eller avflyttningar på institutioner/sektioner/motsvarande

6a. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för direkt miljöpåverkan?

KLIMAT

Insatser för att minska klimatavtrycket finns under övriga kategorier. Miljöspendanalysen visar att inköpskategorierna med störst klimatpåverkan är forskningsutrustning, laboratorieförbrukning, IT och telekom samt lokaler.

INKÖP OCH UPPHANDLING

1.1 Bedömning av möjliga hållbarhetskrav görs en gång i månaden i prioriteringsplan. KLART-LÖPANDE

2.1 Riktlinjer för hållbara livsmedelsinköp och evenemang är integrerade i avtal för cateringtjänster och tjänstekoncessioner. KLART

3.1 I lämplig upphandling arbeta med särskilt fokus på cirkulär ekonomi. PÅGÅR

4.1 Utveckla hållbarhetskrav i kategorierna forskningsutrustning, IT/telekom och laboratorieförbrukning.

NY PÅGÅR

5.1 Bilda arbetsgrupp för att samordna och effektivisera inköp av profilprodukter inom Globala sektionen.

PÅGÅR

5.2 Återkoppla klimatavtrycket från inköp till verksamheter. FRAMFLYTTAT

5.3 Se över Globala sektionens utbud av tryckt material i avsikt att minska mängden. PÅGÅR

RESURSER, AVFALL OCH ÅTERBRUK

1.1 Ta fram data för redovisning av digitala mötesformer. KLART-LÖPANDE

2.1 Pilotverksamhet kring inköp av klientutrustning. Ändrad hanteringsstrategi för längre livslängd och beställningsformulär för minskade felköp samt säkra hållbarhetskrav. KLART

3.1 Utredning för ny datorhall. Slutsats: fokus istället effektivare användning av befintliga hallar och IT-utrymmen. KLART

4.1 Förbättra avfallshanteringen. PÅGÅR

5.1 Se över möjligheter att återanvända fler städmaskiner och därmed minska inköpsbehovet. Säkerställa att rätt maskiner finns på rätt ställe. NY KLART

6.1 Minska mängden trycksaker inom sektionen Student och utbildning genom bland annat fortsatt arbete med digitalisering. KLART-LÖPANDE

7.1 Sätta upp tydliga instruktionsskyltar vid evenemang anordnade av Globala sektionen. KLART-LÖPANDE

RESOR

1.1 Besluta om en grön resplan för pendlingsresor till jobb och studier som inkluderar åtgärder kopplade till pendling med cykel, bil och kollektivtrafik. KLART

1.2 Utredda organisation och avgifter för bilparkeringar vid Lunds universitet och kopplingen till Campusplanen. PÅGÅR

1.3 Genomföra resvaneundersökning. KLART

2.1 Ta fram förslag på åtgärder för minskade utsläpp från tjänsteresor med flyg. NY KLART

2.2 Stöd till digitala möten, digitalt utbud och resor med tåg i sektionen Student och utbildning. Utveckla och förenkla digitala handläggningsprocesser. KLART-LÖPANDE

2.3 Se över korttidsmobilitet som inte kan genomföras utan att flyga. PÅGÅR

2.4 Öka virtuell mobilitet, virtuella utbyten och möjliggöra internationalisering på hemmaplan. PÅGÅR

3.1 Utveckla information till in- och utresande studenter om olika resealternativ. PÅGÅR

4.1 Varje verksamhet ser över behov av fordon och tar fram plan för att fasa ut fossildrivna fordon.

FRAMFLYTTAT

LOKALER OCH BYGGNADER

1.1 Fortsätta ställa krav på miljöklassade byggnader. KLART-LÖPANDE

2.1 Varje verksamhet hittar möjliga effektiviserings- och besparingsåtgärder utifrån sina egna förutsättningar. NY PÅGÅR

2.2 Komplettera energistatistik för att skapa en helhetsbild av energianvändningen. PÅGÅR

3.1 Föra dialog med fastighetsägare om hållbarhetsaspekter. KLART-LÖPANDE

3.2 Inför ombyggnadsprojekt begära in data om klimatpåverkan för olika alternativ. PÅGÅR

3.3 Erbjud dialog med verksamheter om insatser för minskade växthusgasutsläpp när det gäller lokalfrågor. PÅGÅR

KEMIKALIESÄKERHET

1.1 Säkerställa att ansvarig chef och anställda som hanterar eller berörs av kemiska riskkällor får utbildning inom 6 månader respektive 1 månad från anställning. PÅGÅR

2.1 Uppdatera organisationsträdet i KLARA. KLART-LÖPANDE

2.2 Införa lokalt ansvarig för att kontinuerligt uppdatera verksamhetens KLARA-organisationsträd. KLART

3.1 Verksamheterna ska ha kännedom om universitetsgemensamma rutiner för flytt eller avveckling av laboratorier. Verksamheterna uppmanas att ta fram lokala avflyttningsregler med checklistor för kemiska riskkällor. PÅGÅR

7a. Redovisa hur väl målen för direkt miljöpåverkan har uppfyllts.

Målen gäller till 2026. Uppföljning har gjorts avseende aktiviteterna kopplade till målen, se statuskommentar till respektive aktivitet i föregående fråga 6a.

Av trettiofyra aktiviteter var tolv sedan tidigare avklarade eller utförs löpande. Under 2025 slutfördes fyra aktiviteter, femton är pågående och två är framflyttade för att genomföras under 2026.

Indirekt miljöpåverkan

4b. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande indirekt påverkan på miljön?

Lunds universitet har identifierat följande som betydande indirekta miljöaspekter:

- Ledningens engagemang i miljö- och hållbarhetsfrågor
- Effektivitet i beslutsprocessen, beslutsmässighet och verkställande av beslut
- Utbildning
- Forskning
- Samverkan med det omgivande samhället
- Attityder och medvetenhet hos anställda

Ange inom vilka kategorier mål har upprättats för indirekt miljöpåverkan:

Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

- Utbildning
- Forskning
- Samverkan
- HR, arbets- och studiemiljö
- Kommunikation

5b. Vilka mål har myndigheten upprättat för aktiviteter med en indirekt betydande påverkan på miljön?

ÖVERGRIPANDE

Mål 1: Lunds universitet agerar som en förebild för andra universitet och aktörer i omställningen för hållbar utveckling och hållbarhetsstrategin är en integrerad del i alla verksamheter.

UTBILDNING

Mål 1: Lärare och studenter ska ha kunskap och kompetens om hållbarhet.

Mål 2: Hållbarhetsmålen ska synliggöras i information om utbildningarna där det är relevant

Mål 3: Forskarhandledare ska ha kompetens och ges möjlighet till systematisk kompetensutveckling inom hållbar utveckling

Mål 4: Fler forskarstuderande ska ges ökade möjligheter att delta i kurser med fokus på hållbar utveckling inom t.ex. forskarskolan Agenda 2030:s verksamhet

Mål 5: Personal vid Lunds universitet ska erbjudas kompetensutveckling inom hållbarhet NY

FORSKNING

Mål 1: Ett ökat internationellt genomslag för universitetets hållbarhetsforskning NY

Mål 2: Att stimulera interna, nationella och internationella samarbeten i hållbarhetsforskning NY

SAMVERKAN

Mål 1: Lunds universitet gör kraftfullare avtryck genom samverkan för hållbar utveckling.

Mål 2: Lunds universitet ska inom identifierade samverkansområden med olika strategiska partner ha ett hållbarhetsperspektiv i fokus.

Mål 3: Hållbarhetsaspekterna blir en naturlig del av processen att stödja forskarnas nyttiggörande av forskningsresultaten

Mål 4: Hållbarhetsaspekterna blir en naturlig del av processen i att stödja studenternas innovationer mot kommersialisering

HR, ARBETS- OCH STUDIEMILJÖ

Mål 1: Välmående studenter i en hållbar arbets- och studiemiljö med goda studieförutsättningar för studenter.

Mål 2: Framtida och befintliga ledare rustas för ett utvecklat och hållbart ledarskap NY

KOMMUNIKATION

Mål 1: Genom effektiv kommunikation hjälpa universitet att nå målbilden "Lunds universitet kommunicerar sitt hållbarhetsarbete inom den egna organisationen samt med omvärlden på sätt som gör det lätt att både nå ut och hitta in i verksamheten" NY

Mål 2: Genom effektiv kommunikation hjälpa universitet att nå målbilden "Lunds universitet är en framträdande röst på hållbarhetsområdet inom forskning och undervisning samt i samhällsdebatten och kulturlivet" NY

Mål 3: Hållbarhetsaspekter tas i beaktande vid val av kommunikationskanaler NY

Mål 4: Minska det klimatavtryck som Lunds universitets webbanvändning genererar och bygg för en hållbar webbmiljö för hela universitetet NY

6b. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för indirekt miljöpåverkan?

ÖVERGRIPANDE

1.1 Framtidsspaning och omvärldsbevakning för att identifiera och initiera processer och aktiviteter att driva utifrån Hållbarhetsforums uppdrag. KLART-LÖPANDE

1.2 Strategiskt utvecklingsstöd i arbetet med uppföljning av fakulteters/verksamheters hållbarhetsplaner och jämförelser. PÅGÅR

UTBILDNING

1.1 Sammanställning av resurser för undervisande personal inom lärande för hållbarhet, samt uppföljning av genomströmning och spridning. Redovisas på Medarbetarwebben. NY KLART-LÖPANDE

2.1 Projektet "En gemensam ingång på utbildningswebben" utvecklar presentation av utbildningar, där hållbarhet är ett perspektiv. NY KLART-LÖPANDE

3.1 Vidareutveckla handledarutbildningen för att möta kompetensbehov framtida forskarhandledare förväntas ha, samt utveckla vidareutbildning för erfarna handledare. Fokus likabehandling, jämlikhetsfrågor, etikfrågor och hållbar utveckling. NY PÅGÅR

4.1 Utveckling av universitetsgemensam kursdatabas för forskarutbildningskurser i LADOK med fokus på kurser i hållbar utveckling. Genomförs som pilotstudie. NY PÅGÅR

5.1 Ta fram kompetensutveckling inom hållbarhet för olika personalgrupper i form av seminarier. NY PÅGÅR

FORSKNING

1.1 Arrangera internationell hållbarhetskonferens med samarbetsuniversitet. NY KLART

1.2 Arrangera ett seminarium med internationella experter på temat "Post-Agenda 2030 – vad händer?" NY PÅGÅR

2.1 Arrangera en workshop per år över fakultetsgränserna med fokus på t.ex. globala hållbarhetsmålen eller någon innovativ metod. Syfte att öka intern kännedom och synlighet och att stimulera nya samarbeten. Samarbetsytor tas fram. NY KLART

2.2 Öka användningen av LUCRIS som verktyg för synlighet och analys av hållbarhetsforskning. NY PÅGÅR

SAMVERKAN

1.1 Beskrivning av måluppfyllan av FN:s globala mål införs i kommande utlysningar av de tematiska samverkansinitiativen och besvaras i slutrapport. PÅGÅR

1.2 Genomförande av Hållbarhetsvecka i samarbete med Lunds kommun. KLART-LÖPANDE

1.3 Uppmuntra forskare till samverkans- och utåtriktade aktiviteter. KLART-LÖPANDE

1.4 Samverka med andra universitet och högskolor för att utveckla såväl miljöledningsarbete som konkreta insatser för ökad hållbarhet. NY KLART-LÖPANDE

2.1 I revision och genomgång av universitetets strategiska partners ska hållbarhet beaktas som utgångspunkt och princip. PÅGÅR

3.1 Utveckla och implementera modell för hur hållbarhetsaspekter kan integreras i nyttiggörandeprocessen. Delvis inom ramen för Hållbarhetsfonden. NY KLART

3.2 Hållbarhetsaspekterna implementeras i arbetet med ny verksamhetsinriktning för LU Innovation. NY KLART

4.1 Utveckla och implementera modell för hur hållbarhetsaspekter kan integreras i processen med studentinnovationer. Delvis inom ramen för Hållbarhetsfonden. NY KLART

4.2 Följa Hållbarhetsfondens utveckling och se över finansieringsmodellen. NY PÅGÅR

HR, ARBETS- OCH STUDIEMILJÖ

1.1 Förebyggande arbete mot psykisk ohälsa, bl.a. genom löpande utveckling av Studenthälsans utbud.

KLART-LÖPANDE

1.2 Fortsatt etablering av nod för arbetsmiljö på studenthälsan som stöd för arbetsmiljöarbete för studenter på fakulteterna. KLART

2.1 Implementera policyn för akademiskt ledarskap, erbjuda utvecklingsprogram för framtida och nuvarande ledare samt målgruppsanpassat för prefekter. NY KLART

KOMMUNIKATION

1.1 Planera och utföra kommunikationsarbetet med representanter från sektionen Kommunikation och Hållbarhetsforum. Fokus är intern kommunikation. NY PÅGÅR

2.1 Samordna och prioritera redaktionellt nyhets- och pressarbete för externa målgrupper genom den externa redaktionen, där samtliga fakulteter samt nätverket Klimatkommunikatörerna är representerade. NY PÅGÅR

3.1 Hållbarhet är en aspekt som beaktas när strategi för universitetsgemensamma kommunikationskanaler tas fram 2025. NY FRAMFLYTTAT

4.1 Minska befintliga data på webbplatser inom universitetsgemensamma webblösningen och se över anrop mot servrar, driftmedel och kodstruktur. Arbetsgrupp tillsätts. NY PÅGÅR

7b. Redovisa hur väl målen för indirekt miljöpåverkan har uppfyllts

Målen gäller till 2026. Uppföljning har gjorts avseende aktiviteterna kopplade till målen, se statuskommentar till respektive aktivitet i föregående fråga 6b.

Av tjugosju aktiviteter var fem sedan tidigare avklarade eller utförs löpande. Under 2025 slutfördes åtta aktiviteter, varav tre även utförs löpande. Elva aktiviteter är pågående, och en är framflyttad och ska genomföras under 2026.

Åtgärder - kunskap och IT

8. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att ge de anställda den kunskap de behöver för att ta miljöhänsyn i arbetet?

Det finns arbetsmiljö-, kemikaliesäkerhets-, hållbarhets- och säkerhetsinformation på de interna webbplatserna HR-webben och Medarbetarwebben. Där hittar man universitetsgemensamma rutiner, instruktionsfilmer och vägledningar. Under året har samtliga HR-sidor gällande kemikalie- och biosäkerhet översatts till engelska, för universitetets många internationella medarbetare och studenter. Det finns en ingångssida på Medarbetarwebben som kallas Hållbar på jobbet, där medarbetaren ska kunna få en bild av hela hållbarhetsarbetet och lätt hitta hur man ska göra för att agera mer hållbart på arbetsplatsen och i sin yrkesroll. Som stöd i detta har en seminarierie påbörjats som bland annat har inkluderat tematik om inköp och upphandling samt akademiskt flygande.

Ett internt nyhetsbrev om arbetsmiljö, miljö, säkerhet, kemikaliesäkerhet, brandskydd och strålsäkerhet med fokus på lagstiftning ges ut fyra till sex gånger per år och skickas till chefer, ansvariga och andra funktioner inom områdena, samt intresserade.

Lunds universitet har en ny strategi (2025–2027) för utbildning på grundnivå och avancerad nivå där hållbarhet lyfts fram som ett av fem kärnvärden som all utbildning utgår från.

En grundläggande onlineutbildning om hållbarhet som riktar sig till all personal lanserades under 2025. Kursen går igenom generella hållbarhetsbegrepp samt LU:s arbete inom området av relevans för olika yrkesgrupper exempelvis inköp, arrangemang och undervisande personal.

För lärare fortsätter satsningen på kompetensutveckling. Lunds universitet är sedan 2024 partneruniversitet i det internationella kurssamarbetet "Higher Education Didactics for Sustainability". Centre for Engineering Education arbetar vidare med kursen "Teaching for Sustainability" - under 2025 i samarbete med universitetet i Bergen. Konferensen "Ett LU för alla" lockade i november 2025 över 100 deltagare med fokus på tillgänglighet och inkludering samt lärande för hållbarhet.

Universitetet har ett internt nätverk för kemikaliesäkerhet där nyckelpersoner i verksamheter som hanterar kemiska riskkällor deltar, samt en motsvarande biosäkerhetskommitté.

En omfattande webbaserad utbildning i grundläggande kemikaliesäkerhet, som inkluderar kunskapsprov, finns tillgänglig på både svenska och engelska för alla medarbetare. Arbete pågår med att ta fram en kompletterande introduktionsutbildning i kemikaliesäkerhet och biosäkerhet för chefer, med fokus på arbetsgivaransvaret. För att underlätta för chefer att ha kontroll på arbete som rör kemikaliesäkerhet har universitetet tagit fram en checklista för egenkontroll, lagefterlevnad och skyddsronder.

Utbildningar i kemikalierregistreringssystemet KLARA har hållits för registrerare/inventerare och administratörer. Utbildning i KLARA för föreståndare av brandfarlig vara görs på begäran. Utbildning för läsrättigheter i KLARA finns att tillgå i webbutbildningarna i grundläggande kemikaliesäkerhet.

Institutionsspecifika utbildningar och genomgångar sker på laboratorier i syfte att minska såväl fysiska arbetsmiljörisiker som miljörisiker. Exempel är säkerhetsprov inför att arbeta i laboratorium och genomgång av gällande arbetsmiljö- och miljöregler som del i utbildningar.

Universitetets gemensamma inköpsfunktion stödjer respektive upphandlande verksamhet genom att peka på de generella hållbarhetskrav universitetet tillämpar samt, om sådana finns, specifika krav från Upphandlingsmyndighetens kriteriebibliotek.

Inköpsfunktionen genomför också utbildningar för inköpare i verksamheten där miljöaspekten belyses.

Universitetets medarbetare informeras även vid behov via befintliga mötesforum och genom riktade utskick.

9. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska sin energianvändning?

Lunds universitet genomför ett projekt i samarbete med Akademiska Hus, där närvarosensorer införs i entréer och bokningsbara lokaler som konferensrum och lärosalar. Installerade sensorer mäter antal personer som är i universitetets byggnader, i konferensrum, lärosalar och även i vissa tentamenslokaler.

Syftet är att utveckla campusmiljöerna så att de blir mer hållbara och stödjer de aktiviteter som en akademisk miljö behöver, då fler studiemiljöer men även sociala ytor efterfrågas på campus. Genom att digitalisera och utföra en datainsamling från sensorer som kopplas till befintligt boknings- och schemaläggningssystem, synliggörs lediga lokaler för fler anställda och studenter att använda. Ett digitaliserat lättillgängligt system ger ett bättre faktiskt underlag inför åtgärder som att effektivisera

lokalnyttjandet, minska energiförbrukningen och därigenom minska kostnaderna samt att bidra till den gröna omställningen.

I universitetets lokaler styrs belysning både manuellt, på tid, på frånvaro/närvaro och i få fall även på dagsljus. Värme och ventilation är i flera lokaler styrda på temperatur och koldioxidhalt. Lunds universitet samarbetar kontinuerligt med sina fastighetsägare för att uppnå så energieffektiva lokaler som möjligt med bibehållen god arbetsmiljö, och ställer krav vid ny- och ombyggnation (exempelvis enligt Miljöbyggnad) - men äger inte fastighetsrelaterade IT-system.

10. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska antalet tjänsteresor?

Verktyg för distansmöten används i stor omfattning, och även distansundervisning.

Tjänsterna Teams och Zoom finns tillgängliga för samtliga anställda och studenter inom universitetet, och vi använder vår lärplattform Canvas. Teams används främst av anställda för möten och Zoom främst vid undervisning och av studenter.

Universitetet har information och beskrivningar om hur man använder dessa tjänster på webben, riktat till både medarbetare och studenter. För Zoom och Canvas finns särskild support för lärare: workshops, webinarier, instruktionsfilmer, med mera.

I universitetets riktlinjer för tjänsteresor, samt på interna webbsidor om tjänsteresor, framgår (sedan före pandemin) att medarbetaren ska överväga om resan alls behöver göras, och om den kan ersättas med ett digitalt möte.

Universitetet har också tillgång till tjänster för digitala konferenser och stöd för genomförande via vår konferensfunktion.

Kommentar

11. Kommentar om del 1 i redovisningen

Lunds universitets miljöledningssystem omfattar fler hållbarhetsaspekter än miljö, och universitetet har valt att benämna det systematiskt hållbarhetsarbete.

De mål och åtgärder som beskrivs i denna rapport ingår i universitetets övergripande hållbarhetsplan som gäller 2020 – 2026, senast reviderad version beslutad 2025. För att ge en helhetsbild i denna rapport omfattas samtliga mål och aktiviteter som finns i hållbarhetsplanen. Det innebär att här listas såväl aktiviteter som var klara redan före 2025, liksom de som fortsätter att pågå under 2026. Notera mål och aktiviteter här beskrivs förkortat och förenklat jämfört med lydelsen i planen, på grund av utrymmesbrist. Hållbarhetsplanen omfattar universitetets gemensamma förvaltning, Utbildningsnämnden, Forskarutbildningsnämnden, Forskningsnämnden, Samverkansrådet och Hållbarhetsforum medan fakulteter och motsvarande verksamheter har sina egna handlingsplaner.

Hållbarhetsplanen reviderades under 2024 och den nya versionen beslutades före sommaren 2025, och det är den som följs upp i denna rapport. Många mål och aktiviteter består, en del har justerats efter behov och förändrade förutsättningar, och en del har tillkommit för att nå ännu längre i hållbarhetsarbetet. Nya mål och aktiviteter markeras med "NY" i denna rapport. Under revideringsarbetet ströks några aktiviteter som var genomförda och klara, andra behölls för att fortsätta följa upp det löpande arbetet. I revideringen valde

man också att ta bort några aktiviteter som visat sig inte gick att genomföra på det sätt det var tänkt eller då andra insatser prioriterats.

En sammantagen bedömning av resultatet 2025 är att universitetet är på god väg att uppfylla samtliga föresatser i hållbarhetsplanen, men att fortsatta insatser behövs, inte minst inom klimatmålet.

Arbetet har påbörjats med att revidera såväl hållbarhetsstrategi som ta fram en ny hållbarhetsplan, som ska börja gälla 2027.

Inom ramen för det övergripande systematiska hållbarhetsarbetet har en ledningens genomgång hållits i rektors ledningsråd. Samtliga fakulteter och motsvarande verksamheter har också genomfört en ledningens genomgång, vilka ingår som underlag till den universitetsgemensamma genomgången.

Hållbarhetsdialoger, uppföljande samtal med fakultetsledningarna inom ramen för det systematiska hållbarhetsarbetet, har hållits med Medicinska och Juridiska fakulteten.

I Lunds universitets årsredovisning för 2025, avsnittet om hållbar utveckling, framgår flera av de insatser som gjorts inom hela universitetet för ökad hållbarhet.

Under året har det genomförts ett arbete i syfte att minska den administrativa bördan inom bland annat inom det systematiska hållbarhetsarbetet. En översyn har gjorts av vilka uppgifter som kan underlättas för fakulteter och verksamheter, framför allt avseende interna åiterrapporteringskrav. Resultatet blev att ledningens genomgång på fakultetsnivå fr.o.m. 2026 får genomföras vartannat år i stället för varje år, och hållbarhetsdialogens frågeställningar inkluderas fr.o.m. 2026 vartannat år i riskdialogen med fakultetsledningarna.

Under året har Lunds kommun och Malmö stad gjort tillsynsbesök i verksamheten. Inspektionerna har gått mycket bra med inga eller få anmärkningar när det gäller anmälningspliktig laborativ verksamhet i Lund (tre verksamheter besöktes under 2025), laborativ verksamhet som omfattas av sjukhusets och universitetets miljötillstånd i Malmö och övergripande energieffektiviseringsarbete. Vid MAX IV uttryckte kommunen beröm över den nya hanteringen av återvinning av avfall.

Del 2. Uppföljning av miljöledningsarbetets effekter

Tjänsteresor och övriga transporter

Utsläpp från tjänsteresor och transport

	Mängd CO ₂ (kg)	Mängd CO ₂ per årsarbetskraft (kg)
1.1a Flygresor under 50 mil	65 753	8,931
1.1b Bilresor	146 387	19,884
1.1c Tågresor	1 441	0,196
1.1d Bussresor	4 608	0,626
1.1e Maskiner och övriga fordon	163 273	22,178
1.3 Flygresor över 50 mil	2 969 254	403,322
1.2 Sammanlagda utsläpp av koldioxid 1.1a-e (exklusive flygresor över 50 mil)	381 462	51,815

Summering av utsläpp från tjänsteresor (1.1a-d och 1.3)

Mängd CO ₂ (kg)	Mängd CO ₂ per årsarbetskraft (kg)
3 187 443	432,959

Beskrivning av insamlat resultat

1.4 a) Beskriv vad som påverkat resultatet i positiv riktning

Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

De totala utsläppen från tjänsteresor har minskat med 38 %. Den stora minskningen beror på uppdaterade emissionsfaktorer för flyget. Senaste uppdateringen påverkades av covid-19, dvs ovanligt låga beläggingsgrader. Nu har beläggingsgraderna återgått till normala nivåer, vilket har lett till minskade utsläpp per passagerarkilometer. Eftersom flygresorna, och framför allt de långa flygresorna, står för merparten av utsläppen, är det främst förändringar i flygresandet som påverkar utsläppen totalt sett.

Sträckan för korta flygresor minskade med 15 % jämfört med förra året. Sträckan för långa flygresor var i det närmaste oförändrad.

Om man jämför rest flygsträcka före och efter pandemin, ser man att den är nästan 35 % kortare efter pandemin (i genomsnitt över fyra år före resp. efter), vilket indikerar att universitetets resmönster ändrats och består. Under åren efter pandemin är det mycket små förändringar i rest sträcka per år, men man kan se en svagt nedåtgående trend från 2022 till 2025.

Utsläppen från bilresor (egen bil, hyrbil och taxi) och bussresor har också minskat, på grund av minskat resande inom samtliga kategorier.

Utrikes tågresor följs inte upp på samma sätt som inrikes och inkluderas inte i utsläppen, men universitetet

har en specialiserad tågresebyrå i syfte att underlätta utrikes tågresande.

Det kan finnas flera förklaringar till förändringar i resandet, till exempel förändrad verksamhet (nya forskningsprojekt med mera) som ger andra behov av att resa, val och möjligheter att samverka och mötas digitalt istället, eller förändrade finansieringsmöjligheter. Det finns också exempel på resenärer som planerar sitt resande annorlunda för att kunna ta tåget i stället för flyget, eller uppfylla flera behov med en och samma resa, eller som prioriterar hårdare mellan tillfällena med fysisk närvaro.

Utsläppen från användning av flyg i utbildningssyfte har minskat med 8 %, beroende på minskat antal elever i utbildningen för Flygvapnet.

1.4 a) Beskriv vad som påverkat resultatet i negativ riktning

Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

Utsläppen från tågresor har ökat något, eftersom resandet (med SJ) ökat.

1.4 b) Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa:

Sedan 2024 rapporterar universitetet utsläppen från tjänsteresor med flyg som CO₂e exklusive höghöjdseffekt. Syftet med ändringen är att komma närmre det som efterfrågas i denna rapportering, vilket är endast koldioxidutsläpp. Nuvarande resebyrå kan lämna denna uppgift, vilket inte gick tidigare. När höghöjdseffekten inkluderas är utsläppen från korta flygresor under 500 km 131 145 kg CO₂e och från långa flygresor över 500 km 6 012 357 kg CO₂e, vilket innebär en minskning med 28 % jämfört med förra året.

Uppgift om flyg- och tågresor omfattar endast de resor som bokats genom upphandlad affärsresebyrå.

Uppgift om utsläpp från tågresor omfattar endast inrikes tåg, inte utrikes.

Intern biluthyrning ingår i redovisningen, men i övrigt finns ingen samordnad uppföljning av körsträckor och drivmedelsförbrukning för universitetets egna bilar.

Kollektivtrafikresandet följs inte upp. Kollektivtrafiken i Skåne är fossilbränslefri.

Bussresor omfattar endast chartrad buss.

1.5 Hur är uppgifterna framtagna?

- * Leverantörsuppgifter
- * Uppskattning (förklara på vilket sätt i kommentarsfältet)

För tåg-, flygresor och bussresor används leverantörsuppgifter för CO₂/CO₂e-utsläppen. För flygresor använder resebyrån DEFRA:s emissionsfaktorer.

Uppgift om utsläpp från maskiner och övriga fordon avser användning av flygplan i utbildningssyfte och kommer från Trafikflyghögskolans uppföljning av bränsleförbrukning. För flygbränslet gäller omvandlingsfaktorerna 1 liter LL100 = 2,199 kg CO₂ respektive 1 liter JET A-1 = 2,58 kg CO₂.

För körd sträcka med egen bil i tjänsten används uppgift från reseräkningssystemet Primula om hur många kilometer som det begärts ersättning för under året. Eftersom uppgift om drift saknas, har denna siffra fördelats enligt Sveriges fordonsflottas fördelning 2025 över drivmedelstyp och beräknats med hjälp av Naturvårdsverkets klimatberäkningsverktyg. Antaganden har gjorts i de fall benämning av drivmedelstyper inte stämt överens.

För CO₂-utsläpp från taxi multipliceras kostnaden med Naturvårdsverkets emissionsfaktor för taxi i Sverige generellt. Fakturerad kostnad för taxi hämtas ur fakturahanteringssystemet. För tåg- och flygtransfer med taxi används resebyråns uppgifter om kostnad. Kostnad för taxiresor som man begärt ersättning för hämtas ur Primula.

För CO₂-utsläpp från hyrbil används uppgifter från avtalsleverantörerna, samt uppgift om ersättning vid utlägg från Primula som multipliceras med Naturvårdsverkets emissionsfaktor för taxi i Sverige generellt.

Klimatberäkningsverktyget uppdateras årligen. I 2025 års verktyg är de flesta emissionsfaktorer för vägtrafiken i ungefär samma nivå som 2024 års verktyg, vilket speglar att det inte skett några betydande förändringar av bränslen eller flottan mellan åren.

1.6 Uppföljningsmått i svaren på frågorna är baserade på:

- * Schablon som Naturvårdsverket tillhandahåller
- * Andra sätt eller metoder (beskriv i kommentarsfältet)

Leverantörsuppgifter.

Energianvändning

2.1 a) Verksamhetsel - årlig energianvändning i kilowattimmar (kWh) totalt, per årsarbetskraft och mer kvadratmeter (m²)

	kWh	kWh/å.a.	kWh/m ²
Verksamhetsel	76 152 644	10 344,016	161,739

2.1 b) Övrig energianvändning - årlig energianvändning i kilowattimmar (kWh) totalt, per årsarbetskraft och per kvadratmeter (m²)

	kWh	kWh/å.a.	kWh/m ²
Fastighetsel		0	0
Värme	10 190 980	1 384,268	21,644
Kyla	33 020 434	4 485,253	70,131

Summering av energianvändning (2.1a-b)

Mängd kWh (kWh)	Mängd kWh per årsarbetskraft (kWh/å.a.)	Mängd kWh per kvadratmeter (kWh/m ²)
119 364 058	16 213,537	253,514

Energianvändning utanför lokaler

Energianvändning utanför lokaler, kWh:

-

Beskriv vilken typ av energianvändning utanför lokaler som avses:

-

Normalårskorrigerering

2.2 Är värmeförbrukningen normalårskorrigerad?

Ja

Andel förnybar energi

2.3 Sammanlagd andel förnybar energi av den totala energianvändningen (anges i procent).

100 %

Verksamhetsel (%)	Fastighetsel (%)	Värme (%)	Kyla (%)	Eventuell energianvändning utanför lokaler (%)
100		99,88	99,91	

2.4 Har krav ställts på produktionsspecificerad förnybar el i myndighetens gällande avtal?

Delvis

2.5 Har energianvändningen minskat som ett resultat av samverkan med myndighetens fastighetsägare?

Ja (beskriv åtgärder i kommentarsfältet)

Ett exempel på samverkan är optimering av drifttider. Efter samråd med verksamheten i en viss byggnad kan fastighetsägaren stänga ner eller minska driften av exempelvis ventilation eller uppvärmning, då den inte behövs, som på helger, efter arbetstid, eller vid längre uppehåll i verksamhetens aktiviteter.

Energianvändning är en stående punkt vid regelbundna avstämningsmöten mellan Lunds universitet och respektive fastighetsägare.

Ett annat exempel på samverkan är hyresavtal med s.k. "grön bilaga".

Universitetet har också tecknat ett särskilt samverkansavtal för hållbar utveckling med vår största fastighetsägare Akademiska Hus, där energifrågan ingår. Avtalet säger att vi gemensamt skapar en handlingsplan med åtgärder. En samverkansgrupp träffas regelbundet.

Beskrivning av insamlat resultat

2.6 a) Beskriv vad som påverkat resultatet i positiv riktning

Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

I år har uppföljningen utökats med underlag från ytterligare en fastighetsägare. Tillskottet påverkar inte den totala energianvändningen nämnvärt. Den totala energianvändningen har istället minskat något jämfört med föregående år, det samma gäller nyckeltalen total energianvändning per kvadratmeter och per årsarbetskraft. Energianvändning per kvadratmeter har minskat mer än övriga, vilket delvis beror på att de tillkommande lokalerna har relativt låg energianvändning.

Fastighetsägarna arbetar systematiskt med energieffektivisering av lokalerna och har genomfört en rad energieffektiviserande åtgärder under året, vilket minskat energianvändningen. Det pågår även omflyttningar som innebär att lokaler tomställs, vilket ger lägre energianvändning.

Nettovärmeanvändningen (efter återföring av värme till fjärrvärmenätet) har minskat med hela 30 %. Detta beror på två faktorer, att värmeanvändningen i Akademiska hus lokaler har minskat och att mängden återförd värme har ökat. Minskningen beror på effektiviseringsåtgärder och minskad aktivitet, se tidigare resonemang om lägre energianvändning överlag. Ökning av återförd värme beror på ökad efterfrågan, vilket i sin tur kan bero på väder och variera över åren, men också på att fler byggnader tagits i bruk i Nordöstra Lund där utbyggnad pågår. Universitetet har valt att redovisa värme som ett nettovärde, dvs värmeanvändning minus återföring av värme från MAX IV till fjärrvärmenätet.

Energianvändningen fördelas på 64 % el, 28 % kyla och 8 % nettovärme (efter värmeåterföring).

MAX IV utgör drygt 20 % av total nettoenergianvändning och drygt 40% av elanvändningen.

Exempel på energieffektiviseringar i fastigheterna under året:

- Installation av solceller på flera byggnader
- Byte av belysning - LED-installation i flera byggnader
- Fönsteråtgärder på flera byggnader
- Nya tryckluftskompressorer med värmeåtervinning
- Ny dimensionering av ångpanna och ångsystem
- Byte av ventilationsaggregat

2.6 a) Beskriv vad som påverkat resultatet i negativ riktning

Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

Användningen av el har ökat obetydligt, och ökningen ligger hos MAX IV. I år har de haft normal drift utan avbrott, vilket innebär något högre energianvändning jämfört med förra året då det var ett strömavbrott och en veckas längre sommarstopp. Det syns dock en nedåtgående trend i elanvändningen (exkl. MAX IV) över åren, även om den fluktuerar. Nyckeltalet för elanvändning per kvadratmeter är lägre än föregående år. Detta beror delvis på den utökade uppföljningen.

Användningen av kyla har ökat och har en ökande trend över åren. En del av ökningen i år beror på den utökade uppföljningen.

2.6 b) Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa:

Energianvändningen och antal kvadratmeter avser endast 85 % av förhyrd area (Akademiska Hus, Statens fastighetsverk, Wihlborgs samt MAX IV-anläggningen), verklig total energianvändning och antal kvadratmeter är alltså högre. I år adderades uppgifter om lokaler hyrda hos Wihlborgs.

Rapporterad mängd "Verksamhetsel" utgör total elanvändning, dvs. inklusive fastighetsel. Energianvändningen inkluderar MAX IV och återförande av energi därifrån. Siffran för värme är ett nettovärde, dvs. värmeanvändning minus värmeåterföring.

I en stor del av byggnaderna sker ingen separat mätning av verksamhetsel respektive fastighetsel.

Universitetet har svarat att värmeanvändningen är normalårskorrigerad, men i underlaget ingår värme för en byggnad som inte är normalårskorrigerad, vilket dock bedöms ha försumbar påverkan på total värmeanvändning.

Kommentar till fråga 2.4: Krav om hållbar och förnybar el i enlighet med EU:s taxonomi har ställts i universitetets elavtal. Däremot ställs inte krav i de fall då elen ingår i hyran, men Akademiska Hus och Statens fastighetsverk levererar endast förnybar el.

2.7 Hur är uppgifterna framtagna?

Leverantörsuppgifter

Miljökrav i upphandlingar

3.1 Andel upphandlingar och avrop där miljökrav ställts av det totala antalet upphandlingar och avrop

Totalt antal (st)	Antal med miljökrav (st)	Andel med miljökrav (%)
97	39	40

3.2 Antal upphandlingar över tröskelvärdet där energikrav enligt förordningen (2014:480) om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, byggnader och tjänster har ställts

Antal upphandlingar över tröskelvärdet

0 st

Kommentar till redovisningen av antal upphandlingar över tröskelvärdet:

-

Om krav enligt förordningen om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, byggnader och tjänster inte har ställts vid upphandlingar över tröskelvärdet, ange skälen för det.

-

3.3 Har myndigheten ställt energikrav vid nytecknande av hyresavtal eller inköp av byggnader?

Har myndigheten ställt energikrav vid nytecknande eller inköp?

Ja

Om nej, ange skälen för det:

Annat (beskriv i kommentarsfältet)

Inga nya avtal har tecknats under 2025.

Ja, vid ny- och ombyggnadsprojekt ställs förfrågan om certifiering motsvarande Miljöbyggnad Silver men med tillägget att hyresvärden/byggherren ska redovisa om det går att uppnå Guld. Detta krav säkerställer att byggnaderna är energieffektiva.

Men vid inhyrning i befintliga lokaler är det svårt att kravställa och universitetet kan dessutom vara en hyresgäst bland flera i byggnaden. Verksamhetens behov är bland annat närhet till annan befintlig verksamhet, vilket begränsar utbudet av lokaler.

3.4 Ekonomiskt värde av registrerade upphandlingar och avrop med miljökrav av det totala värdet av registrerade upphandlingar och avrop per år

Totala värdet (kr)	Värdet med miljökrav (kr)	Andel med miljökrav (%)
2 446 334 000	517 724 000	21

Beskrivning av insamlat resultat

3.5 a) Beskriv vad som har påverkat resultatet i positiv riktning.

Övrigt (beskriv i kommentarsfältet)

Andelen upphandlingar med hållbarhetskrav har ökat, både sett till andel av det totala antalet upphandlingar och andel av det totala värdet.

Universitetet har satt en process som gör att upphandlare får tydlig information om vilka kriterier man kan använda och inte glömmer bort att göra det. Grundregeln är att om kriterier finns hos Upphandlingsmyndigheten så ska de användas, så långt möjligt. Till detta prioriterar universitetet att arbeta med att ställa miljökrav i de upphandlingar som har störst påverkan (ofta de som är av stort värde) det kan både vara objektsupphandlingar och ramavtal som IT/telekom och laboratorieförbrukning. I hållbarhetsplanen för Lunds universitet är ett mål för Inköp och upphandling att förbättra förutsättningar för en cirkulär ekonomi. Cirkulära krav ställs vid objektsupphandlingar där man i avtalet kravställer exempelvis garantitider och att reservdelar ska finnas för att produkten ska få så lång livslängd som möjligt.

Finns det färdiga kriterier hos Upphandlingsmyndigheten så påverkar det resultatet positivt för då kan vi använda oss av dem. Om det saknas betyder det inte att vi inte kommer att ställa krav, men blir svårare och kräver utökade resurser, om det ens är möjligt. En försvårande omständighet är att stödet i form av kriterierna från UHM inte är riktade till universitet utan snarare till regioner och kommuner, och därför kan det vara svårt att få fram relevanta kriterier för upphandlingen.

3.5 a) Beskriv vad som har påverkat resultatet i negativ riktning.

-

3.5 b) Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa:

Uppföljningen i denna rapport har begränsats till upphandlingar och förnyade konkurrensutsättningar med kontraktswärde från 700 tkr kronor som genomförts vid universitetets gemensamma upphandlingsfunktion, Inköp och upphandling. Värdet avser hela avtalsperioderna inklusive eventuella optioner.

Antalet upphandlingar omfattar inte upphandlingar under 700 tkr, inte avtalsförlängningar, inte heller antalet pågående ärenden men ännu ej avslutade upphandlingar.

Uppföljningen inkluderar eventuella upphandlade ramavtal (inte avrop på ramavtal då detta inte går att mäta). Universitetets uppföljningsprocess är uppbyggd för att redovisa avtalen (inte avropen).

3.6 Hur är uppgifterna framtagna?

Eget uppföljningssystem

Frivilliga frågor

Frågor om antal resfria möten

	Antal (st)	Antal/å.a. (st)
Antal resfria/digitala möten totalt och per årsarbetskraft	395 443	53,714

Förklaring till resultatet - antal digitala möten

Hur är uppgifterna framtagna?

- * Leverantörsuppgifter
- * Uppskattning (förklara på vilket sätt i kommentarsfältet)

Uppgifterna avser: Antal Meetings (flerpartsmöten) i Teams och antal meetings och webinars i Zoom. Uppgifterna kommer från respektive programvaras statistikverktyg.

Beskrivning av insamlat resultat

Den totala användningen av digitala möten har ökat med 7 %. Användningen av Teams har ökat ganska mycket medan användningen av Zoom har minskat något, och fördelningen är nu 55 % Zoom-möten och 45 % Teams-möten. I detta är inte inräknat möten mellan två personer i Teams, som egentligen utgör större delen av Teams-mötena.

Att användningen av Teams har ökat kan bero på att den digitala mognaden har ökat och därmed använder allt fler Teams i sitt arbete eftersom Teams är en hubb för många tjänster så som möten, kalender, OneDrive och SharePoint. Zoom bedöms användas för undervisning i samma utsträckning som tidigare, så minskningen kan bero på en överflyttning till Teams för att kunna använda funktioner som saknas i Zoom.

Zoom används främst i undervisning och Teams främst för administrativ verksamhet.

Universitetet har ändrade arbetssätt och mötesvanor jämfört med före pandemin, och det är numera svårt

att se någon korrelation mellan statistik över resandet i tjänsten och antal digitala möten, avseende om digitalt mötande ersätter resor.

Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa
Siffran för möten per årsarbetskraft är inte riktigt rättvisande, eftersom studenter också använder mötesverktygen.

Zooms statistikverktyg skiljer inte på två- och flerpartsmöten. REMM-projektet rekommenderar att endast följa upp flerpartsmöten, vilket är möjligt i Teams och är det som redovisas här. Att undanta peer-to-peer möten i uppföljningen kan fortfarande diskuteras då det i viss grad ger upphov till minskat resande precis som flerpartsmöten.

Man kan skilja på webinarier och möten i Zoom, men universitetet redovisar dem sammanlagt då antalet webinarier utgör en väldigt liten del av totalen.

Uppföljningsrutiner för Teams finns nu på plats.

Frågor om energi

Har myndigheten en strategi för sitt energieffektiviseringsarbete, innefattande nulägesanalys, mål samt handlingsplan med åtgärder, som utgör grunden för energieffektiviseringsarbete?

-

Producerar myndigheten egen förnybar energi?

Ja

Om ja, hur mycket?

26 101 000 kWh

Specificera typ av energi

Restvärme som återförs till fjärrvärmenätet, från MAX IV- anläggningen.

Frågor om avrop

Har myndigheten vid avrop mot statliga ramavtal ställt egna miljökrav utöver ramavtalets krav, där så har varit möjligt?

-

Om ja, ange vilka ramavtal det gäller, omfattning i kronor och antal, samt vilka miljökrav som ställts

-