<Benämning – Kort beskrivande titel>

*Förändringsförslaget ska inte vara långt och komplicerat men ge tillräcklig information till ledningen (normalt rektor) för att skapa ett uppdrag. Endera ett projektuppdrag eller ett uppdrag till linjeverksamheten.*

 *För att kunna fatta detta beslut behöver ledningen en beskrivning av vad problemet är och ett förslag på en väg framåt. Genom att fylla i mallen kommer du att guidas att svara på dom frågor som krävs. Lägg inte ner enorma mängder tid på att svara på frågorna. Om det tar väldigt lång tid är förmodligen frågeställningen/problemet inte tillräckligt avgränsat/definierat.*

*Allt eftersom du jobbar igenom ditt förändringsförslag kan du rensa bort de hjälptexter (kursiva) som finns för respektive avsnitt. Om du har några undringar kring de olika avsnitten så ta kontakt med projektkontoret (projektkontoret@rektor.lu.se).*

*---------------------------------------------------------*

*Underskrift av förslagsställare*

PROBLEMBESKRIVNING

*Här beskriver du anledningen till att du anser att en förändring bör genomföras. Är det ett problem, i så fall vem drabbar det? Är det en möjlighet, i så fall vem gynnas? Texten du skriver här hjälper till att kommunicera ditt förslag till dom som prioriterar mellan olika förändringsönskemål och äskanden.*

MÅLBILD

*I problembeskrivningen skrev du ner nuläget. Nu är det dags för börläget. Beskriv hur du vill att det skall fungera efter att ett projekt eller uppdrag genomförts. Tex Hanteringstiden för XX har minskat med 30%, Tiden för rekrytering av en lärare har minskat med XX tid osv.*

RESURSUPPSKATTNING

*Beskriv dom resurser som krävs för att ta fram en detaljerad projektplan? Tänk på att resurser innefattar både pengar och arbetstid.*

*TÄNK PÅ*

* *När du uppskattar resurser så handlar det inte om att genomföra en förändring utan att ta fram en detaljerad projektplan och en trovärdig budget. Tänk på att inkludera tid för eventuell MBL-hantering och beslutshantering.*
* *Innan förändringsförslaget presenteras för rektor skall det gås igenom med projektkontoret, tilldelas projektnummer mm och övergripande kvalitetsgranskas.*